

Zarządzenie Nr 179/17
Wójta Gminy Kuźnica
z dnia 23 stycznia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu
w Kuźnicy oraz określenia szczegółowego trybu pracy komisji konkursowej

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406, z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1020), art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446 oraz z 2016 r. poz. 1579 i 198), oraz § 1 i § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy.

2. Szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej określa Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

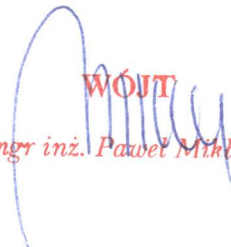
3. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu:

- 1) w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kuźnica,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kuźnica.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Kuźnica.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Paweł Mikłasz

Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy

§ 1.1. Kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy wyłania się w drodze konkursu.

2. Konkurs ma charakter otwarty.

§ 2.1. Kandydat na dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy powinien spełniać wymagania obowiązkowe, zawarte w ogłoszeniu o konkursie.

2. Preferowani będą kandydaci spełniający wymagania dodatkowe.

3. Sposób przygotowania oferty zawiera pkt II i III ogłoszenia o konkursie.

§ 3.1. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.

2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.

3. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze co najmniej 2/3 członków Komisji.

4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. choroba kandydata lub członka Komisji, Przewodniczący ma prawo odroczyć konkurs.

6. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

§ 4. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;

2) przeprowadzenie postępowania konkursowego poprzez analizę i ocenę ofert pod kątem spełniania przez kandydatów wymagań obowiązkowych i dodatkowych;

3) sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji;

4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi – Wójtowi Gminy.

§ 5. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.

§ 6. 1. Komisja Konkursowa rozpoczyna postępowanie konkursowe od określenia kryteriów oceny przydatności kandydata.

2. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty, wskazane w ogłoszeniu o konkursie oraz czy z dokumentów wynika spełnianie wymagań obowiązkowych oraz dodatkowych.

3. W przypadku, gdy oferta zawiera braki Komisja wzywa kandydata do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia kandydata korespondencyjnie za pośrednictwem poczty lub e-mailem. Nieuzupełnienie braków we wskazanym terminie (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Gminy Kuźnica), skutkuje odmową dopuszczenia kandydata do II etapu konkursu.

4. Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów, a także oferty niespełniające wymagań obowiązkowych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie zostają dopuszczeni do II etapu konkursu.

5. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do II etapu konkursu.

§ 7. 1. W II etapie konkursu Komisja Konkursowa przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną, podczas której kandydat prezentuje swoją koncepcję zarządzania Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu w Kuźnicy oraz odpowiada na pytania członków Komisji.

2. Po zakończeniu II etapu, każdy członek Komisji ocenia kandydatów w skali od 0 do 10 punktów, przy czym 0 punktów jest oceną najniższą, a 10 punktów jest oceną najwyższą.

3. Najwyższą ocenę otrzymuje kandydat, który łącznie uzyskał największą liczbę punktów.

4. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową najwyższą liczbę punktów, o wyborze kandydata decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 8. 1. Komisja Konkursowa sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji, obecni podczas konkursu. Protokół jest jawny.

2. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej, dotyczącej pracy Komisji.

3. Członkowie Komisji wnoszą swoje zastrzeżenia dotyczące pracy Komisji do protokołu.

4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem Komisja będzie rozstrzygać poprzez głosowanie.


WÓJT
mgr inż. Paweł Mikłasz

Wójt Gminy Kuźnica
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy

I. Nazwa i adres instytucji kultury:

Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Kuźnicy
16-123 Kuźnica ul. Sidrzańska 2

II. Wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania

1. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- nieposzlakowana opinia;
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- niekaralność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- wykształcenie wyższe;
- co najmniej 5-letni udokumentowany staż pracy;
- znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych;
- znajomość zagadnień dotyczących zarządzania majątkiem i zasobami ludzkimi;
- ogólna wiedza z zakresu trendów i wydarzeń kulturalno-artystycznych w kraju i Europie;
- łatwość komunikowania się i przekazywania informacji;
- kreatywność, zaangażowanie;
- umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników.

2. Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie specjalistyczne w zakresie kulturalno – oświatowym;
- co najmniej roczny staż pracy związany z pełnieniem funkcji na stanowiskach kierowniczych;
- doświadczenie w pracy w instytucjach kultury i instytucjach prowadzących działalność kulturalną;
- doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym unijnych na realizację projektów;
- doświadczenie w realizacji projektów kulturalnych;
- znajomość przepisów: prawa pracy, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o samorządzie gminnym.

3. Oferty składane przez kandydatów powinny zawierać:

- 1) pisemne zgłoszenie (wniosek o przystąpienie) do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy;
- 2) życiorys z opisem dorobku zawodowego (CV);
- 3) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.);
- 4) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy (np. świadectwa pracy, zaświadczenia pracodawcy);
- 5) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych;

- 7) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 8) oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
 - 9) koncepcję zarządzania Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu w Kuźnicy;
 - 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922);
 - 11) kopię dowodu osobistego.
- Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty potwierdzające dorobek i osiągnięcia zawodowe, w tym opinie i rekomendacje.

III. Przygotowanie i termin złożenia ofert

1. Zgłoszenie wraz z dokumentami należy złożyć do dnia 28 lutego 2017 r. do godz. 12:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy” – w sekretariacie Urzędu Gminy Kuźnica, 16-123 Kuźnica Plac Tysiąclecia PP 1. Oferty można przesłać pocztą. Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy. Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy Kuźnica po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Dokumenty i oświadczenia należy złożyć w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Zgłoszenie, życiorys i oświadczenia powinny być podpisane przez kandydata.
4. Pozostałe dokumenty można złożyć w oryginale lub w formie kserokopii. Kserokopię kandydat powinien opatrzyć na każdej stronie klauzulą "za zgodność z oryginałem" oraz datą i własnoręcznym podpisem.

IV. Informacje dodatkowe

1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Wójt Gminy Kuźnica powoła Komisję Konkursową.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.
3. W przypadku, gdy oferta zawiera braki Komisja wzywa kandydata do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia kandydata korespondencyjnie za pośrednictwem poczty lub e-mailem. Nieuzupełnienie braków we wskazanym terminie (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Gminy Kuźnica), skutkuje odmową dopuszczenia kandydata do II etapu konkursu.
4. O terminie i miejscu rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie – telefonicznie lub korespondencyjnie za pośrednictwem poczty lub e-mailem.
5. Przewidywany termin rozstrzygnięcia postępowania nastąpi do 30 dni po upływie terminu składania ofert.
6. Dodatkowe informacje, w tym o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy będą dostępne do zapoznania się w Urzędzie Gminy Kuźnica.
7. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kuźnica oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kuźnica.


WÓJT
mgr inż. Paweł Miśkisz