

Gmina Kuźnica
pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1
16 -123 Kuźnica
REGON 050659421

tel. 85 722 92 81
faks: 85 722 92 80
e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl
strona internetowa: bip.ug.kuznica.wrotapodlasia.pl
kuznica.ug.gov.pl

Znak sprawy: BŚ.271.14.2017

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(dalej jako SIWZ)

Zamówienie publiczne na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kuźnica w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2019 r.”

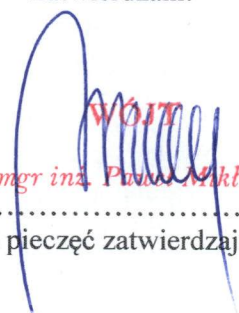
Usługi

PRZETARG NIEOGRANICZONY

*przeprowadzany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).*

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 209 000 euro

Zatwierdzam:


WÓJT
mgr inż. Paweł Mikołajczyk
.....
podpis i pieczęć zatwierdzającego

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Kuźnica
ul. pl. 1000 - lecia Państwa Polskiego 1
16-123 Kuźnica
tel.: 85 722 92 81, fax: 85 722 92 80

Adres strony internetowej: kuznica.ug.gov.pl
Biuletyn Informacji Publicznej: bip.ug.kuznica.wrotapodlasia.pl
e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl
NIP: 545-17-32-506, REGON 050659421
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) dalej „Ustawą”. Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnica.
2. Zakres usługi obejmuje:
 - 2.1. Odbiór z nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowanie:
 - 1) zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych (20 03 01) zgromadzonych w pojemnikach.
 - 2) odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie z podziałem na:
 - a) tworzywa sztuczne (20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02), metale (20 01 40) i opakowania z metali (15 01 04), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny oznaczone kodem 20 01 99, gromadzone w workach,
 - b) papier i tektura (20 01 01), opakowania z papieru i tektury (15 01 01) gromadzone w workach,
 - c) szkło (20 01 02) oraz opakowania ze szkła (15 01 07) gromadzone w workach,
 - d) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone (20 02 01, 20 03 02, 20 01 99, 20 02 03) gromadzone w workach,
 - 3) meble i odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 36, 20 01 21*, 20 01 23*),
 - 5) zużyte opony (16 01 03),

- 6) żużle i popioły paleniskowe (20 01 99, 20 03 99);
- 2.2. Wyposażenie nieruchomości, na których powstają odpady komunalne w pojemniki, do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz worki do zbiórki selektywnej.
3. Liczba nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (wg złożonych deklaracji) na terenie Gminy Kuźnica wynosi **1254 gospodarstw**, zlokalizowanych na terenie 30 sołectw, tj.: Achrymowce, Białobłockie, Bilminy, Cimanie, Czepiele, Czuprynowo, Chreptowce, Długosielce, Kowale, Kowale Kolonia, Kruglany, Kuźnica, Litwinki, Klimówka, Kuścińce, Łosośna Wielka, Łowczyki, Mieleszkowce Zalesiańskie, Milenkowce, Mieleszkowce Pawłowickie, Nowodziel, Popławce, Parczowce, Saczkowce, Tołcze, Wyzgi, Wołyńce, Wojnowce, Wołkusze. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia liczba ta może ulec zmianie.
4. Na terenie Gminy Kuźnica obowiązywał będzie system mieszany pojemnikowo – workowy zbiórki odpadów komunalnych tj. odpady będą gromadzone w pojemnikach, kontenerze i workach.
5. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodów CPV
- 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami,
 - 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów,
 - 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów,
 - 90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
 - 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami,
 - 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Usługa będzie realizowana przez Wykonawcę przez okres **24 miesięcy**.
2. Wymagany termin realizacji całości zamówienia - od 01.01.2018 r. do 31.12.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 *Ustawy o udzielenie zamówienia* mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) posiada uprawnienie do odbierania odpadów komunalnych, tzn. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Kuźnica, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
- b) posiada uprawnienie do transportu odpadów, tzn. posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2016 r. poz. 1987 ze zm.) w zakresie kodów odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów.

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (*słownie: sto tysięcy, 00/100 PLN*).

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

2.3.1. Zdolności zawodowa Wykonawcy:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywał lub wykonuje co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych) o łącznej wartości minimum 100 000,00 PLN brutto (*słownie: sto tysięcy, 00/100 PLN brutto*).

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj.

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Załącznik nr 6 do SIWZ).

2.3.2. Zdolności techniczna Wykonawcy:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) dysponuje pojazdami specjalistycznymi, przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych, w ilości:
 - a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych w tym jeden pojazd nisko tonażowy o ładowności do 3,5 tony, przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich, żwirowych i gruntowych drogach i dojazdach,
 - b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym jeden pojazd nisko tonażowy o ładowności do 3,5 tony, przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich, żwirowych i gruntowych drogach i dojazdach,
 - c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj. Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**Załącznika nr 7 do SIWZ**).

3. W zakresie spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający za spełniających ten warunek uzna również Wykonawców, którzy polegać będą na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 *Ustawy*.
W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 *Ustawy* także przez te podmioty.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców stosownie do dyspozycji art. 24 ust. 1 *Ustawy*.
2. Stosownie do dyspozycji art. 24 ust. 4 *Ustawy* ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie:
 - a) **art. 24 ust. 5 pkt 1 *Ustawy*** tj. Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1

ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

- b) **art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy**, tj. Wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełnione oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 *Ustawy* dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - b) wypełnione oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 *Ustawy* dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - c) pełnomocnictwo lub inny dokument (np: odpis KRS, umowa spółki, wypis z CEIDG itp.) potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osoby podpisujące ofertę, jeżeli nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie,
 - d) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - e) Pisemne zobowiązania innych podmiotów od oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeśli dotyczy),
 - f) Dowód wpłaty wadium.
- 1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII, ust. 1, pkt a), b) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII, ust. 1, pkt a), b) dotyczące tych podmiotów.
- 1.3. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII, ust. 1, pkt a), b) dotyczące podwykonawców.
- 1.4. Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 *Ustawy* (Informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej

samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Załącznik Nr 8 do SIWZ).

1.5. Zgodnie z art. 24aa Ustawy Zamawiający zastrzega, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

1.5.1. Dokumenty potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu

- a) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kuźnica prowadzonego przez Wójta Gminy Kuźnica, o którym mowa w art. 9 b, 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289). Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany będzie do uzyskania wpisu do rejestru w gminie na terenie, której zamierza odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości nie później niż w dniu składania oferty w sprawie zamówienia publicznego,
- b) aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2016 r. poz. 1987 ze zm.) w zakresie kodów odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
- c) aktualne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. nie mniej niż 100 000,00 zł,
- d) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

1.5.2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 *Ustawy* wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- e) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- f) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
- g) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- h) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 *Ustawy*,

2. Wykonawca mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 2.1. Rozdz. VII, ust. 1 pkt 1 ppkt 1.5.2, lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 *Ustawy*,
- 2.2. Rozdz. VII, ust. 1 pkt 1 ppkt 1.5.2, lit. b), c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2.3. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.5.1 i ppkt 1.5.2, lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty, o których mowa w ppkt 1.5.2, lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2.3. stosuje się.
- 2.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania** wezwać Wykonawców do złożenia **wszystkich lub niektórych** dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a *Ustawy*

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, po-

legać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, o których mowa w art. 22a *Ustawy* do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a *Ustawy*, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 1 pkt 1 ppkt. 1.5.2 lit. a), b), c), d), f), g), h) SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

IX. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 *Ustawy* Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 *Ustawy*, **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3.1. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje wszelkie informacje i korespondencję.
4. Wykonawcy występujący wspólnie:
 - a) muszą spełniać **łącznie** warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ,
 - b) **żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu** z postępowania w okolicznościach, o których mowa w niniejszej SIWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówieni (**załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ**).

6. Oświadczenia oraz dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) **każdy z Wykonawców** występujących wspólnie **składa**:
 - a) dokumenty, o których mowa w SIWZ, dotyczące umocowania do reprezentowania Wykonawcy,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w SIWZ - oświadczenie dot. przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SIWZ, dotyczące braku podstaw do wykluczenia,
 - d) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SIWZ, dotyczące spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie składają **łącznie**:
 - a) Ofertę,
 - b) dokumenty, o których mowa w SIWZ - zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej, zezwolenie na transport odpadów (o ile dotyczy) albo oświadczenie Wykonawcy, dokument ubezpieczenia, wykaz usług, wykaz narzędzi i wyposażenia zakładu,
 - c) dokumenty, o których mowa w SIWZ - dowód wniesienia wadium, zobowiązanie innego podmiotu (o ile dotyczy) oraz pełnomocnictwo.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów:
 - a) drogą elektroniczną – na adres e-mail Zamawiającego wskazany w Rozdziale I SIWZ,
 - b) faxem – na nr faxu Zamawiającego wskazany w Rozdziale I SIWZ.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem oraz e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości Zamawiający uznaje, że pismo przesłane przez Zamawiającego na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

5. W przypadku przesyłania plików z pytaniami Wykonawca ma obowiązek również przekazać Zamawiającemu wersję edytowalną tych plików.
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
 - a) czynności złożenia Oferty.
 - b) czynności zmiany Oferty,
 - c) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej bip.ug.kuznica.wrotapodlasia.pl.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej: bip.ug.kuznica.wrotapodlasia.pl.
14. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) Krzysztof Kujawski – Urząd Gminy Kuźnica, ul. pl. 1000 - lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, pok. nr 21, tel. (85)722 92 81,
 - b) Krystian Zieziula – Urząd Gminy Kuźnica, ul. pl. 1000 - lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, pok. nr 21, tel. (85)722 92 81.
15. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

XI. Wymagania dotyczące wadium



1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **10 000,00 PLN brutto** (słownie: *dziesięć tysięcy, 00/100 PLN brutto*).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Forma wadium.
 - 3.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).

4. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:
w PLN

Bank Spółdzielczy w Sokółce

nr rachunku: 61 8093 0000 0000 1124 2000 0160

z tytułem przelewu:

Wadium w przetargu nieograniczonym na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych”
--

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy w oryginale załączyć do oryginału oferty.

5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

6. Dokumenty, o których mowa w punkcie 3.1. muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 *Ustawy*, przy czym w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich.

7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia zasadności wezwania Zamawiającego.
8. Zwrot wadium, żądanie ponownego wniesienia wadium, zatrzymanie wadium.
 - 8.1. Stosownie do treści art. 46 ust. 1 *Ustawy* Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a *Ustawy*.
 - 8.2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 8.3. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 *Ustawy*, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 8.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 8.6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

XII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu



związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres – nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wymogi formalne:

- a) oferta winna być sporządzona zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ** (formularz oferty),
- b) ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- c) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia,
- d) oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofertę w formie pisemnej: osobiście/za pośrednictwem poczty/kuriera,
- e) oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, **pod rygorem nieważności w formie pisemnej** na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym,
- f) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,
- g) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w lit. f),
- h) poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę,
- i) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ,
- j) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
- k) pełnomocnictwa muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1796 ze zm.) dopuszcza się złożenie kopii powyższego dokumentu poświadczonego przez notariusza,
- l) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- m) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej,
- n) upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę,
- o) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca winien - nie

później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron),

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy,

- p) wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- a) ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Kuźnica
ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1
16 - 123 Kuźnica**

Oferta w postępowaniu na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnica w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r.”

Nie otwierać przed dniem: 14.12.2017r. godz. 10:10

3. Zmiana i wycofanie oferty
- a) zgodnie z art. 84 ust. 1 Ustawy Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- b) zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności;
- c) wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16 -123 Kuźnica, pokój nr 19 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	14.12.2017 r.	do godz.	10 ⁰⁰
---------	---------------	----------	------------------

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica (pok. nr 20) w dniu 14.12.2017 r. o godz.: 10:10.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert oraz prześle wszystkim Wykonawcom informacje z otwarcia ofert.
4. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SIWZ informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 *Ustawy*.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w złożonej ofercie określa:
 - a) całkowitą cenę ryczałtową brutto w PLN za realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) miesięczną cenę ryczałtową brutto w PLN za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ryczałtowa brutto oferty stanowi całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczone jako iloczyn: ilości miesięcy (termin realizacji zamówienia 24 m-ce) oraz miesięcznej ceny ryczałtowej brutto oferowanej przez Wykonawcę.
3. Cena podana w ofercie zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłowym wykonaniem niniejszego zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT).
7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
8. Zgodnie z art. 87 ust. 1 *Ustawy* zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- a) Kryterium cena (KC) – waga kryterium 60% (gdzie 1% = 1 punkt) - punkty obliczane będą według formuły:

$$KC = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

- b) KZ - Kryterium ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon na terenie każdej miejscowości w ciągu jednego roku – znaczenie (waga kryterium) 30% (gdzie 1% = 1 punkt) - przeprowadzona zostanie na podstawie podanej na druku oferty ilości zbiórek odpadów - liczba punktów możliwych do uzyskania – 30 pkt.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg poniższego zestawienia:

- 1 zbiórka – 0 punktów
- 2 zbiórki – 30 punktów

Uwaga: Zamawiający ustala, że ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon nie może być mniejsza niż 1 raz/rok i nie może być większa niż 2 razy/rok w okresie realizacji zamówienia.

Zaoferowana przez Wykonawcę większa ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych nie będzie dodatkowo punktowana.

W przypadku nie określenia w formularzu oferty ilości zbiórek odpadów wielkogabarytowych Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął 1 zbiórkę/rok stanowiącą warunek SIWZ. W przypadku określenia w formularzu oferty ilości zbiórek odpadów wielkogabarytowych większej niż 2 razy/rok Wykonawca otrzyma 30 punktów.

- c) Kryterium termin płatności faktur (KP) – waga kryterium 10% (gdzie 1% = 1 punkt).

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wg poniższego zestawienia:

- termin płatności do 14 dni – 0 punktów
- termin płatności do 21 dni – 5 punktów
- termin płatności do 30 dni – 10 punktów

Uwaga: Minimalny termin płatności faktur wymagany przez Zamawiającego wynosi 14 dni, od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na kancelarię Zamawiającego, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt. Punkty zostaną przyznane w przypadku zaoferowania terminu płatności – równego i dłuższego niż 21 dni.

Uwaga: W przypadku nie określenia w formularzu oferty terminu płatności faktur Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął 14 dni termin płatności stanowiący warunek SIWZ.

Łączna ocena punktowa K oferty zostanie obliczona według formuły:

$$K = KC + KZ + KP$$

2. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
 - 3) Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 *Ustawy*, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) **unieważnieniu** postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - a) złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza* (o ile dotyczy),
 - b) złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 *Ustawy*.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, która stanowią **załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach i na warunkach określonych w **załączniku nr 4 do SIWZ** – wzór umowy

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów *Ustawy*, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI *Ustawy* (art. 179 – 198).

XXI. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. Maksymalną liczbę Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 *ustawy*

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 *Ustawy*.

XXIV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskiej walucie: w złotych.

XXVI. Aukcja elektroniczna (informacja, wymagania, kryteria).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVII. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a *ustawy*.

1. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a *ustawy* z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów *ustawy* z dnia 26 czerwca 1974 r.

Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.), dotyczących odbioru i transportu odpadów komunalnych, w ilości zapewniającej zgodną z warunkami SIWZ realizację przedmiotowego zamówienia.

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a *Ustawy*.

Wykonawca przedstawi w dniu podpisania Umowy wykaz wszystkich pracowników zatrudnionych do realizacji usługi na podstawie Umowy o pracę, zgłoszonych do ubezpieczenia społecznego. Wykaz zawierał będzie imię i nazwisko zatrudnionej osoby, stanowisko pracy wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopią zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego.

Wykonawca nie później niż w dniu podpisania Umowy z Zamawiającym i nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę. Ponadto dla udokumentowania powyższego wymagania, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca / Podwykonawca, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania, przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują a także kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z osobami, o których mowa powyżej.

XXIX. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych (liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania; uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 *Ustawy*, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań)

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówień, które obejmują aspekty wymienione w treści przywołanego wyżej artykułu.

XXX. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 *Ustawy*

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 *Ustawy*.

XXXI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę **części zamówienia**, któ-

rych wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (zgodnie z treścią Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ).

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 *Ustawy*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

XXXII. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 *Ustawy*

Nie dotyczy.

XXXIII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a *Ustawy*

Nie dotyczy.

XXXIV. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 *Ustawy*.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2 *Ustawy*.

XXXV. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XXXVI. Wykaz załączników

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik Nr 4 – Wzór umowy;

Załącznik Nr 5 – Szczegółowy przedmiot zamówienia;

Załącznik Nr 6 – Wykaz usług – załącznik składany na żądanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP;

Załącznik Nr 7 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – załącznik składany na żądanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP;

Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik Nr 9 – Wzór zobowiązania podmiotu;


WÓJT
mgr inż. Paweł Mikłasz

