

U C H W A Ł A Nr XLII/ 214 /98
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 3 kwietnia 1998 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej
sołectwa - BIAŁOBŁOCKIE

Na podstawie art.35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie terytorialnym - tekst jednolity: z 1996 roku(Dz.U.Nr 13,
poz. 74- zmiany: Nr 58,poz.261,Nr 106,poz.496,Nr 132,poz.622,z 1997 roku Nr 9,
poz. 43,Nr 106,poz.679, Nr 107,poz.686,Nr 113,poz.734, Nr 123,poz.755)
oraz § 60 Statutu Gminy Kuźnica stanowiącego załącznik do Uchwały
Nr XXVII/142/96 z dnia 8 listopada 1996 roku, Rada Gminy Kuźnica
u c h w a ł a, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Gminnej Jednostki Pomocniczej Sołectwo ...Białobłockie.
..... stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc :Uchwała Nr VII/29/90 z dnia 12 grudnia 1990 roku w sprawie
zatwierdzenia Statutów sołectw i załącznik nr 1 do Uchwały Nr V/34/94
z dnia 26 listopada 1994 roku - Ordynacja wyborcza do wyborów sołtysa
i rad sołeckich.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kuźnica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu
poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KUŹNICA

mg/ inż. Janusz Bilmin

STATUT GMINNEJ JEDNOSTKI POMOCNICZEJ (SOŁECTWA)

Na podstawie art.35 w związku z art.40 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym – tekst jednolity (Dz.U.Nr 13 , poz.74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami) oraz §2 i §60 Statutu Gminy Kuźnica ustala się następująca treść Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej (Sołectwa)

BIAŁOBŁOCKIE

..... zwanego dalej sołectwem :

§ 1

Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy .

§ 2

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kuźnica .

2. Teren sołectwa obejmuje : wieś BIAŁOBŁOCKIE

§ 3

Organem stanowiącym (uchwałodawczym) sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące wszystkich stałych , pełnoletnich mieszkańców sołectwa .

§ 4

Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez radę sołecką składającą się z 3 członków .

§ 5

Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata .

§ 6

Do kompetencji zebrania wiejskiego należy :

1. Zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa jego członków , a w szczególności zmian granic sołectwa i gminy , projektów planów zagospodarowania przestrzennego gminy w części dotyczącej sołectwa .
2. Wybieranie i odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej .
3. Podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym , które w dniu wejścia w życie uchwały o samorządzie terytorialnym stanowiło mienie gminne sołectwa (na zasadach ogólnie obowiązujących regulowanych kodeksem cywilnym i przepisami wykonawczymi oraz przekazanymi przez Radę Gminy na podstawie § 19 niniejszego Statutu) .
4. Dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej .

5. Podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (z przychodów własnych i budżetu gminy)

§ 7

Zebranie wiejskie zwołuje i przewodniczy mu sołtys chyba , że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad .

§ 8

1. Sołtys jest obowiązany zwołać zebranie wiejskie na żądanie :
 - a) Rady sołeckiej ,
 - b) Rady lub Zarządu Gminy ,
 - c) 5 mieszkańców sołectwa .
2. Jeżeli wnioskodawca w przypadku określonym w ust. 1 nie określa terminu zebrania , zebranie powinno być zwołane w ciągu 14 dni .

§ 9

Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem obrad winno być podane do publicznej wiadomości w każdej miejscowości sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem .

§ 10

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 11

Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy :

1. Organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej .
2. Reprezentowanie sołectwa na zewnątrz , zabieranie głosu doradczego na sesji na tematy dotyczące swego sołectwa .
3. Przewodniczenie radzie sołeckiej .
4. Kierowanie realizacją uchwał organów gminy , zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa .
5. Prowadzenie zarządu administracji i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami finansowymi), które gmina przekazała sołectwu do korzystania. Akceptowanie dokumentów z tym związanych .
6. Opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznania im zasiłków i innej pomocy jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków , opłat i innych należności .
7. Potwierdzanie okoliczności , których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa .
8. Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności inwestycyjnej w tym zakresie .

9. Stosowanie w ramach sołectwa postanowień instrukcji kancelaryjnej oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy .
10. Sporządzanie rozliczeń między innymi gospodarczej i finansowej działalności sołectwa .
11. Wykonywanie innych zadań należących do sołectwa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (między innymi w zakresie obronności , ochrony przeciwpożarowej , inkasa niektórych podatków i opłat , zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków) .
12. Prawo wnoszenia na piśmie do Zarządu Gminy wniosku o rozszerzenie proponowanego porządku obrad o dodatkowy punkt dotyczący jego sołectwa.

§ 12

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy :

1. Przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań .
2. Zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa .
3. Sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa .
4. Inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców .
5. Współuczestnictwo w organizowaniu i prowadzeniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy (Zarządu) w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa .

§ 13

Zebranie sołeckie i rada sołeczka podejmują uchwały jawne i zwykłą większością głosów , chyba że Statut stanowi inaczej .

§ 14

W sprawach określonych ustawowo oraz niniejszym Statutem na zebraniu wiejskim przeprowadza się wybory sołtysa i rady sołeckiej .

§ 15

1. Dla prawomocności wyborów przeprowadzonych na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania .
2. W przypadku gdy mimo zachowania warunków przewidzianych w pkt. 1 w zebraniu nie uczestniczy wymagana ilość mieszkańców sołtys zwołuje zebranie w drugim terminie , które jest prawomocne , jeżeli uczestniczy w nim minimum 6 osób uprawnionych do głosowania .

§ 16

Ordynacja wyborcza do wyborów sołtysa i rad sołeckich .

1. Organizacja wyborów .

- 1) Do wyboru sołtysa i rady sołeckiej uprawnione jest zebranie wiejskie .
- 2) Zebranie wiejskie do przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Zarząd Gminy , uwzględniając termin zebrania z dotychczasowym sołtysem (uzgodnienie terminu nie dotyczy sołectwa nowoutworzonego) .
- 3) Zebranie wiejskie wybiera w jawnym głosowaniu zwykłą większością głosów przewodniczącego zebrania wyborczego .

2. Zebranie wiejskie wyborcze .

- 1) W zebraniu wiejskim wyborczym powinna uczestniczyć taka liczba mieszkańców jaka jest wymagana do przeprowadzenia zebrania wiejskiego.
- 2) Ogłoszenie o terminie zebrania wiejskiego wyborczego powinno dotrzeć do mieszkańców sołectwa na co najmniej 7 dni przed terminem wyborów . Ogłoszenie o terminie zebrania jw. podawane jest do wiadomości mieszkańców w sposób ustalony statutem sołectwa .
- 3) Gdy zebranie wiejskie wyborcze nie dojdzie do skutku ogłasza się jego drugi termin , który nie może być wcześniej niż po upływie godziny od pierwszego terminu . Zebranie w drugim terminie może się odbyć jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 6 mieszkańców .
- 4) W zebraniu wiejskim wyborczym mogą uczestniczyć mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze , mający stałe zamieszkanie na jego terenie .

3. Przebieg zebrania .

- 1) Zebranie wiejskie dokonuje wyboru przewodniczącego obrad .
- 2) Jeżeli wcześniej sołtys z radą sołecką nie złożyli sprawozdania – zebrani wysłuchają sprawozdania , a następnie przyjmują je w głosowaniu jawnym.
- 3) Komisję skrutacyjną w liczbie trzech osób zatwierdza się większością głosów .
- 4) Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na sołtysa lub członka rady sołeckiej .
- 5) Komisja skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów . Kandydaci na sołtysa mogą zgłaszać się sami , być zgłaszani przez każdego uprawnionego mieszkańca , lub być wysuwani przez działające na terenie sołectwa grupy społeczne lub polityczne .
- 6) Kandydaci obowiązani są (w przypadku wysuwania ich przez grupy , o których mowa w pkt. 5) wyrazić zgodę na kandydowanie .

- 7) Głosowanie jest tajne . W tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów .
 - 8) Głosowanie odbywa się w ten sposób , że mieszkaniec sołectwa stawia znak „ X ” przy nazwisku kandydata , na którego oddaje swój głos . Dla ważnego wyboru wymagana jest zwykła większość głosów obecnych na zebraniu mieszkańców sołectwa .
 - 9) Dalszymi czynnościami komisji skrutacyjnej są :
 - zebranie głosów ,
 - ustalenie wyników wyborów ,
 - sporządzenie protokołu .
 - 10) Druki protokołów oraz karty do głosowania dla każdej komisji skrutacyjnej dostarcza Zarząd Gminy .
 - 11) W określony w pkt. 3 do 10 sposób , przeprowadza się wybory na członków rad sołeckich z tym zastrzeżeniem , że w skład rady sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów , którzy otrzymali największą liczbę głosów .
 - 12) Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać :
 - skład komisji skrutacyjnej ,
 - ilość osób uczestniczących w głosowaniu ,
 - ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych ,
 - ilość głosów oddanych na każdego kandydata ,
 - stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru .
4. Wybory uzupełniające do rad sołeckich .
- 1) Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej , zebranie wyborcze dla wyboru sołtysa zwołuje się jak w ust. 1 . W przypadku przeprowadzenia wyboru członka rady sołeckiej w czasie kadencji zebranie wyborcze zwołuje sołtys powiadamiając o terminie Zarząd Gminy i Przewodniczącego Rady .
 - 2) Czynności doprowadzające do wyboru przeprowadza się analogicznie jak w ust. 3 .
5. Postanowienia końcowe .
- W przypadku naruszenia prawa lub przekroczenia kompetencji przez sołtysa , lub radę sołecką , Zarząd Gminy może uchwałą zawiesić działanie tych organów oraz zwołuje zebranie w celu podjęcia uchwały o dalszych czynnościach .

§ 17

Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa mającym stałe zamieszkanie na jego terenie .

§ 18

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów . Odwołanie następuje w tym samym trybie .
2. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów sołtysa i rady sołeckiej określa § 11 niniejszego Statutu .

§ 19

Rada Gminy upoważnia organy sołectwa – każdy według jego kompetencji do :

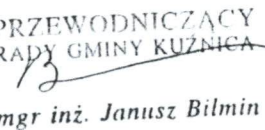
1. Oddania w najem lub dzierżawę lokali , obiektów i terenów będących w gestii sołectwa .
2. Organizowanie na terenie sołectwa imprez , wystaw , koncertów i konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów .
3. Dysponowanie przychodami własnymi sołectwa pochodzącymi z wpływów i działalności o której mowa w pkt. 1 – 2 oraz dotacjami z budżetu przeznaczonymi na potrzeby sołectwa .
4. Mienie wiejskie - pow.0,48 Nr działki 14

§ 20

Przy załatwianiu spraw sołectwa obowiązuje stosowanie instrukcji w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w urzędach gmin .

§ 21

1. Niezależnie od organów zewnętrznych , kontrole działalności gospodarczej i finansowej sołectwa sprawuje Zarząd i Wójt oraz Skarbnik Gminy .
2. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem i uchwałą organów gminy .

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KUZNICA

mgr inż. Janusz Bilmin