

**UCHWAŁA NR XXXI/204/18
RADY GMINY KUŹNICA**

z dnia 28 marca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Kuźnica

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, oraz z 2018 r. poz. 152), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2017 r. poz. 1875 i 2232, oraz z 2018 r. poz. 130), oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, i 908, z 2013 r. poz. 829, oraz z 2017 r. poz. 60 i 1086) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Biblioteki Publicznej Gminy Kuźnica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXVI/192/02 z dnia 30 kwietnia 2002 r. Rady Gminy Kuźnica w sprawie nadania statutu Biblioteki Publicznej Gminy Kuźnica (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 20, poz. 547).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuźnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kuźnica


mgr inż. Janusz Bilmin

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/204/18
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 28 marca 2018 r.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY KUŹNICA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Biblioteka Publiczna Gminy Kuźnica, zwana dalej "biblioteką", jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 862 ze zm.), ustawy z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.), aktu o utworzeniu Biblioteki Publicznej Gminy Kuźnica oraz niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem biblioteki jest Gmina Kuźnica.

§ 3. Biblioteka jest samorządową jednostką kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4. 1. Siedziba biblioteki mieści się przy ul. Sokólskiej 41/1 w Kuźnicy.

2. Terenem jej działania jest Gmina Kuźnica.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Książnica Podlaska im. Ł. Górnickiego w Białymstoku.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 5. 1. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej.

2. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań biblioteki należą:

1.1.gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;

1.2.obstługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;

1.3. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, edukacyjnej i popularyzatorskiej;

1.4.udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;

1.5.organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych mieszkańcom gminy;

1.6.współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminy;

1.7.organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy;

1.8.doskonalenie form pracy bibliotecznej;

1.9.wytwarzanie materiałów informacyjnych.

2. Biblioteka współpracuje z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

§ 7. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb czytelników oraz służące szeroko pojętej promocji gminy Kuźnica.

Rozdział 3. Organy i organizacja

§ 8. 1. Organem zarządzającym biblioteką jest kierownik, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Kierownika biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kuźnica w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

3. Kierownik składa oświadczenia woli w imieniu biblioteki w zakresie jej praw i zobowiązań majątkowych.

§ 9. 1. Wynagradzanie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez kierownika z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

2. Wobec pracowników biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje kierownik.

§ 10. 1. Organizację wewnętrzną biblioteki określa regulamin organizacyjny, nadany przez kierownika biblioteki po uzyskaniu opinii Wójta Gminy Kuźnica oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa regulamin biblioteki, nadany przez kierownika biblioteki.

§ 11. Przy bibliotece może działać Koło Przyjaciół Biblioteki.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 12. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej biblioteki jest roczny plan finansowy.

3. Obsługa finansowo-księgową biblioteki prowadzona jest przez Urząd Gminy Kuźnica na podstawie porozumienia o wspólnej obsłudze finansowo-księgowej.

§ 13. 1. Działalność biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn oraz z innych źródeł.

2. Wysokość dotacji podmiotowej dla biblioteki ustala się na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez kierownika biblioteki, przekazanego Wójtowi Gminy Kuźnica.

3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe biblioteki.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem siedziby.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.