

Zamawiający:

**GMINA KUŹNICA**  
**pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1**  
**16-123 Kuźnica**  
**tel. 85 722 92 81**  
**fax: 85 722 92 80**  
**e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamówienie publiczne na:

**„Zakup i sukcesywne dostawy opału na potrzeby Urzędu Gminy Kuźnica oraz jednostek budżetowych Gminy Kuźnica w sezonie grzewczym 2018/2019”**  
w trybie:

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Zamówienie o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

**Znak sprawy: DG.271.22.2018**

**Zatwierdzam:**

  
**WÓJT**  
*mgr inż. Paweł Mikłasz*

**Kuźnica, dn. 14 września 2018 r.**

## **SPIS TREŚCI: .**

### **DZIAŁ I**

<b>Rozdział I</b>	Nazwa i adres Zamawiającego
<b>Rozdział II</b>	Tryb udzielenia zamówienia
<b>Rozdział III</b>	Informacje ogólne
<b>Rozdział IV</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>Rozdział V</b>	Termin wykonania zamówienia

<b>Rozdział VI</b>	Warunki udziału w postępowaniu
--------------------	--------------------------------

<b>Rozdział VII</b>	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP
<b>Rozdział VIII</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

<b>Rozdział IX</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
--------------------	--

<b>Rozdział X</b>	Wymagania dotyczące wadium
-------------------	----------------------------

<b>Rozdział XI</b>	Termin związania ofertą
--------------------	-------------------------

<b>Rozdział XII</b>	Opis sposobu przygotowania oferty
---------------------	-----------------------------------

<b>Rozdział XIII</b>	Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert
----------------------	---

<b>Rozdział XIV</b>	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
---------------------	-------------------------------------

<b>Rozdział XV</b>	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
--------------------	---

<b>Rozdział XVI</b>	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego
---------------------	---

<b>Rozdział XVII</b>	Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
----------------------	--

<b>Rozdział XVIII</b>	Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty
-----------------------	--

<b>Rozdział XIX</b>	Podwykonawcy
---------------------	--------------

<b>Rozdział XX</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
--------------------	--

<b>Rozdział XXI</b>	Klauzula informacyjna RODO
---------------------	----------------------------

<b>Rozdział XXII</b>	Postanowienia końcowe
----------------------	-----------------------

<b>Rozdział XXIII</b>	Załączniki do SIWZ
-----------------------	--------------------

### **DZIAŁ II**

Opis przedmiotu zamówienia
----------------------------

### **DZIAŁ III**

Wzór umowy
------------

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## DZIAŁ I

### ROZDZIAŁ I

#### NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica

tel.: 85 722 92 81, fax: 85 722 92 80

Adres strony internetowej: kuznica.ug.gov.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: bip.kuznica.ug.gov.pl

e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl

NIP: 545-17-32-506, REGON: 050659421

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00

### ROZDZIAŁ II

#### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa ustawy PZP, zgodnie z którą Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### ROZDZIAŁ III

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien się zapoznać ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ.
2. **Wykonawca sporządza dokumenty dotyczące niniejszego postępowania według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.**
3. Dział II zawiera „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. Dział III zawiera „Wzór Umowy”, jaka zostanie zawarta z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

#### **ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup i sukcesywne dostawy opału na potrzeby Urzędu Gminy Kuźnica oraz jednostek budżetowych Gminy Kuźnica w sezonie grzewczym 2018/2019.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **Dziale II niniejszej SIWZ.**
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **Dział III niniejszej SIWZ.**
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09111210 – 5 Węgiel kamienny
5. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielania zamówień**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy PZP.
9. Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

#### **ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin realizacji całości zamówienia – od podpisania umowy **do 30.04.2019 r.**

#### **ROZDZIAŁ VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.
  - 1.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.

### **1.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej 1 sukcesywną dostawę materiału opałowego w ilości co najmniej 50 ton.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 muszą spełniać łącznie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w Rozdziale VI pkt. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 5.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.
  - 5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt. 4 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 7.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami.

- 7.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzającą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ VII PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

1. **art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP**, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
2. **art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy PZP**, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy PZP, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **ROZDZIAŁ VIII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne **na dzień składania ofert oświadczenia** w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców:
  - 1) Oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 SIWZ – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 2) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 SIWZ – **Załącznik nr 3 do SIWZ**, winno zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (tzn. oświadczenie składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy łącznie).
  - 3) zobowiązani są oni do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści złożonego wraz z ofertą pełnomocnictwa.

- 4) w przypadku dokonania wyboru ich oferty, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
3. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
  4. Jeżeli Wykonawca **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, to zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 – **Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**.
  5. Wykonawcy w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekażą Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji jaką należy złożyć zawiera **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
  6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. VI pkt. 6 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
    - 7.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (oryginał) – wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
    - 7.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.
    - 7.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  8. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
    - 8.1. **Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**

- 8.1.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP - **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
- 8.1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

## 8.2. Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Dostawy zawarte w wykazie powinny potwierdzać warunki określone w Rozdziale VI pkt. 1.3. SIWZ. Wykaz dostaw należy sporządzić w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 5 do SIWZ**. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający zażąda od **Wykonawców, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP**, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII pkt. 8 SIWZ.
10. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).



11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu – 85 722 92 80) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl). W przypadku oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dopuszczalna jest jedynie forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl, a faksem na nr 85 722 92 80.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zamawiający zamieści zmiany SIWZ na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania Wykonawców.

11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych są Pan Krystian Zieziula i Pan Krzysztof Kujawski.
12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **ROZDZIAŁ X WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XI TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 2.1. wypełniony **Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ)**
  - 2.2. **Oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 SIWZ (**Załączniki Nr 2 i 3 do SIWZ**)
  - 2.3. **Zaparafowany przez osobę uprawnioną wzór umowy (Dział II SIWZ).**
  - 2.4. **Pełnomocnictwo** potwierdzające uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osoby podpisujące ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w **formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
  - 2.5. **Zobowiązanie podmiotu – Załącznik Nr 4 do SIWZ. Uwaga:** w przypadku nie korzystania z zasobów innych podmiotów w załączniku należy wpisać: „nie dotyczy” i również załączyć do oferty.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do

- reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
  10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Oferta na:**

**Zakup i sukcesywne dostawy opału na potrzeby Urzędu Gminy Kuźnica oraz jednostek budżetowych Gminy Kuźnica w sezonie grzewczym 2018/2019  
Nie otwierać przed dniem 2 października 2018 r. do godz. 10.<sup>10</sup>**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419) jeśli Wykonawca w terminie

- składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XIX pkt. 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
  20. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
  21. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem pkt. 22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  22. Pełnomocnictwa składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

### **ROZDZIAŁ XIII**

#### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, p. nr 19 (sekretariat) do dnia **2 października 2018 r., do godz. 10.<sup>00</sup>**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, w dniu **2 października 2018 r., o godz.: 10.<sup>10</sup>**.

5. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom informacje z otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [bip.kuznica.ug.gov.pl](http://bip.kuznica.ug.gov.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XIV

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za całość przedmiotu zamówienia, poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ. Wykonawca jednocześnie zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym ceny oferty brutto za 1 tonę poszczególnego asortymentu.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Cena podana w ofercie cenowej powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, wynikające z dokumentacji przetargowej.
5. Cena oferty musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
6. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Faktury za poszczególne dostawy wystawiane będą przez Wykonawcę na:
  - 8.1. Faktury za węgiel dostarczony do Ośrodka Zdrowia w Kuźnicy, do Straży Pożarnej w Kuźnicy oraz do Urzędu Gminy Kuźnica będą wystawiane następująco: **Nabywca: Gmina Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, NIP: 545-17-32-506, odbiorca: Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica,**
  - 8.2. Faktury za węgiel dostarczony do Zespołu Szkół w Kuźnicy będą wystawiane następująco: **Nabywca: Gmina Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, NIP: 545-17-32-506, odbiorca: Zespół Szkół w Kuźnicy, ul. Jagiellońska 1, 16-123 Kuźnica,**
  - 8.3. Faktury za węgiel dostarczony do Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kuźnicy będą wystawiane następująco: **Nabywca: Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Kuźnicy, ul. Sidrzańska 2, 16-123 Kuźnica, NIP: 545-16-55-680, odbiorca: Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Kuźnicy, ul. Sidrzańska 2, 16-123 Kuźnica,**
  - 8.4. Faktury za węgiel dostarczony do Przedszkola w Kuźnicy będą wystawiane następująco: **Nabywca: Gmina Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-**

123 Kuźnica, NIP: 545-17-32-506, odbiorca: Przedszkole w Kuźnicy, ul. Sokólska 16, 16-123 Kuźnica.

9. Termin płatności wystawionych faktur: 30 dni od daty wpływu na dziennik podawczy.

## ROZDZIAŁ XV

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami (liczonymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

#### 1) Cena – 60 %

W zakresie kryterium „cena” Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną cenę za całość zamówienia brutto.

W zakresie kryterium „cena” oferta może uzyskać max 60 pkt, przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych za całość zamówienia brutto}}{\text{Cena oferowana za całość zamówienia brutto}} \times 60 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt}$$

#### 2) Termin dostarczenia zamówienia – 40 %

W zakresie kryterium „termin dostarczenia zamówienia” oferta może uzyskać max 40 pkt, przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

1 dzień od złożenia zamówienia –	40 pkt
2 dni od złożenia zamówienia –	30 pkt
3 dni od złożenia zamówienia –	20 pkt
4 dni od złożenia zamówienia –	10 pkt
5 dni i więcej (max 7 dni) od złożenia zamówienia –	0 pkt

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, obliczona będzie według poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin dostarczenia zamówienia”

Maksymalna ilość punktów do zdobycia – 100 pkt.

3. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z największą ilością punktów przyznaną w ramach kryteriów, o których mowa w Rozdziale XV pkt 1 SIWZ.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP:
  - 7.1. oczywiste omyłki pisarskie
  - 7.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - 7.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie w/w omyłek, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże Wykonawcom oraz zamieści na stronie internetowej: [bip.kuznica.ug.gov.pl](http://bip.kuznica.ug.gov.pl) informacje, o których mowa w art. 92 ustawy PZP.
2. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami określonymi w art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we **wzorze umowy – Dział III.**
5. **Podstawą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą będzie przedłożenie przez niego:**
  - 1) w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – umowy regulującej ich współpracę
  - 2) dokumentów potwierdzających umocowanie osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Brak przedłożenia wymienionych dokumentów stanowi podstawę do uznania, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY**

1. Zamawiający zgodnie art. 144 ust. 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian do zawartej umowy:
  - 1) zmiana wartości zamówienia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT)
2. Poza zmianami określonymi wyżej, zmiany postanowień umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) wskazanych w art. 144 ustawy PZP,
  - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **Rozdział XIX**

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców na wykonanie części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć wykonawcom.
2. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
6. Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii faktur wystawionych przez podwykonawcę wraz z dowodami zapłaty.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w przypadku, gdy wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez, odsetek należnych podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający prześle Wykonawcy informację w formie pisemnej, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, w terminie określonym w ust. 9, Zamawiający może:



- 10.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.
  - 10.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
  - 10.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
  13. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy suma wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzenia przekroczy 5% wartości umownej.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Kuźnica, z siedzibą: ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych pod adresem mailowym: [iod@kuznica.ug.gov.pl](mailto:iod@kuznica.ug.gov.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 1 ustawy Pzp.
4. Odbiorcą/ami Pani/Pana danych osobowych jest/będą: każdy uzyskujący wgląd w dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 26 lipca 2016 r. oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kuźnica jeśli taki obowiązek będzie wynikał z ustawy Pzp.  
(Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców!)

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
7. Ma Pani/Pan prawo żądać od Zamawiającego dostępu do swoich danych osobowych; (**Uwaga:** dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji!).
8. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest nieprawidłowe, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str.2, zwane dalej „RODO”

## **ROZDZIAŁ XXII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

## **ROZDZIAŁ XXIII ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

**Załącznik Nr 1** – Formularz ofertowy

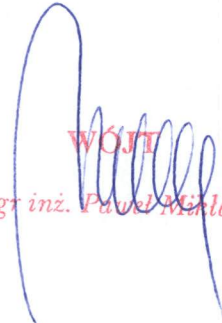
**Załącznik Nr 2** – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

**Załącznik Nr 3** – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik Nr 4** – Zobowiązanie podmiotu

**Załącznik Nr 5** – Wykaz wykonanych dostaw

**Załącznik Nr 6** – Oświadczenie – grupa kapitałowa

  
WÓJT  
mgr inż. Paweł Miłłasz