

Zamawiający: Gmina Kuźnica

Przetarg nieograniczony na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 3 100 000,00 zł przeznaczonego na pokrycie deficytu budżetowego wynikającego z realizacji zadań inwestycyjnych

Znak sprawy: DG.271.33.2018

GMINA KUŹNICA

ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1

16-123 Kuźnica

tel. 85 722 92 81

fax: 85 722 92 80

e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Zamówienie pn.: **„*Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 3 100 000,00 zł przeznaczonego na pokrycie deficytu budżetowego wynikającego z realizacji zadań inwestycyjnych*”**

CPV 66113000-5 - usługi udzielania kredytu

Zatwierdzam:

Kuźnica, ⁰⁵..... listopada 2018 r.


mgr inż. **Paweł Niklasz**

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kuźnica, ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica

tel.: 85 722 92 81, fax: 85 722 92 80

Adres strony internetowej: kuznica.ug.gov.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: bip.kuznica.ug.gov.pl

e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl

NIP: 545-17-32-506, REGON: 050659421

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00

2. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

3.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 3 100 000,00 zł (słownie: trzy miliony sto tysięcy złotych 00/100), na pokrycie deficytu budżetowego wynikającego z realizacji zadań inwestycyjnych pn.: przebudowa odcinków dróg 103679B i 103670B – ul. Rolnej i ul. Pogodnej w Kuźnicy celem powiązania funkcjonalnego z drogą powiatową 1265B, budowa przyłącza wodociągowego do nieruchomości oznaczonej nr geod. 68 obręb Kuźnica, budowa budynku gospodarczego na potrzeby OSP STAROWLANY, zakup samochodu specjalnego przeznaczonego do przewozu odpadów komunalnych, budowa instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenie Gminy Kuźnica.

2. Informacje o zamówieniu

2.1. Uruchomienie kredytu nastąpi w transzach na rachunek podstawowy gminy. Wysokość i termin przekazania środków będzie każdorazowo uzgadniany z Wykonawcą i przedkładany w postaci pisemnego wniosku złożonego przez Zamawiającego.

2.2. Ostateczny termin wykorzystania kredytu nastąpi do dnia 31.12.2018 roku.

- 2.3. Kredyt może być przeznaczony na refinansowanie poniesionych wydatków w roku budżetowym.
- 2.4. Spłata kredytu następować będzie na koniec kwartału, którego dotyczy okres obrotowy. Spłata nastąpi w 48 ratach począwszy od I kwartału 2019 roku (okres karencji do 31.12.2018 r.) Pierwsze 4 raty po 37 500,00 zł (słownie: trzydzieści siedem tysięcy pięćset złotych 00/100), kolejne 4 raty po 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100), kolejne 4 raty po 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), kolejne 32 raty po 75 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100) ostatnie 4 raty po 62 500,00 zł (słownie: sześćdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
- 2.5. Spłata rat odsetkowych będzie następowała bez okresu karencji w terminach miesięcznych, począwszy od końca miesiąca, w którym nastąpi uruchomienie I transzy kredytu. Odsetki naliczane będą do końca miesiąca, od faktycznie wykorzystanych środków, a pobierane do 10 następnego miesiąca.
- 2.6. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne ustalone w oparciu o stawkę bazową – WIBOR 1M, notowany w ostatni dzień roboczy miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty odsetek i marży banku (stałej w całym okresie kredytowania).
- 2.7. Wykonawca nie będzie pobierał jakichkolwiek innych prowizji i opłat bankowych.
- 2.8. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.
- 2.9. Bank postawi kredyt do dyspozycji Zamawiającego w terminie wskazanym w ofercie po podpisaniu umowy.
- 2.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie pobrania w pełnej wysokości kwoty kredytu, w takim przypadku Wykonawca nie będzie pobierał opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu tj. salda niewykorzystanej części kredytu.
- 2.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji bankowych.
- 2.12. Dopuszcza się zmiany umowy w przypadku udzielenia kredytu długoterminowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego. Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie w umowie kredytowej klauzul wymaganych przez Europejski Bank Inwestycyjny.

3. Termin wykonania zamówienia.

Termin od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2030 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
 - 4.1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy - Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy - Prawo bankowe. Zamawiający nie stawia innych szczególnych wymagań w tym zakresie.

4.1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

4.1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.4. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.5. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

- 4.5.1. Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby osoba realizująca przedmiot zamówienia, która będzie wykonywać czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia została zatrudniona na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy min. 0,5 etatu. Liczba zatrudnionych osób ma wynosić min. 1 osoba. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

- 4.5.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia dotyczą czynności związanych z obsługą administracyjno-księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą kredytu).

- 4.5.3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.

Przedmiot usługi będzie świadczony przez osobę wymienioną w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia - załączniku nr 7 do SIWZ. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oświadczenia, że ww. osoba, jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy /z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie i art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez - cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku jakichkolwiek zmian odnośnie zatrudniania osoby, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego w terminie

5 dni od daty zaistnienia zmian. Wykonawca na każde pisemne żądanie zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport o stanie i sposobie zatrudnienia ww. osoby, oświadczenie zatrudnionej osoby o otrzymaniu pensji, przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.

4.5.4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w pkt. 4.5.3. powyżej SIWZ wykonawca będzie każdorazowo płacił zamawiającemu karę w wysokości 5 000,00 PLN. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień braku zatrudnienia osoby wymaganej przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby, o której mowa powyżej inną osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania określone powyżej co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ III WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

ROZDZIAŁ IV PROCEDURA SELF-CLEANING

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ V POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów.
6. Jednocześnie, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 1.1. i 2.2. SIWZ.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKICH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE ŻĄDAŁ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu, w zakresie w nim określonym (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 2 do SIWZ).
 - 1.2. Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017 poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe. Dokument ten winien być złożony w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum) dokument potwierdzający składa co najmniej jeden z jej uczestników, który ten warunek spełnia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale II ust. 4.2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 2.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu, w zakresie w nim określonym (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 3 do SIWZ),
 - 2.2. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

- (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.) (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ);
- 2.3. wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale II ust. 4 pkt 4.5. (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 7 do SIWZ);
 - 2.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 25 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2.5. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ).
3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 4. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1. oraz ust. 2 pkt 2.1. powyżej**
Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składane jest przez każdego z członków konsorcjum; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich oświadczenie składane jest również przez te podmioty, stosownie do Rozdziału VI ust. 5 SIWZ).
 5. **Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. oraz ust. 2 pkt 2.2. - 2.4. powyżej.**
Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia, dokumentów i oświadczeń określonych w ust. 1 pkt 1.2. oraz ust. 2 pkt 2.2.-2.4 powyżej.
 6. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.5. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert.
 7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

ROZDZIAŁ VII FORMA DOKUMENTÓW

1. Oferta, wszelkie oświadczenia, oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
2. Pozostałe dokumenty, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 i 2 SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Rozdział VIII

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1. oraz ust. 2 pkt 2.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ww. zasada dotyczy również dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 oraz w ust. 2 pkt 2.2, 2.4 i 2.5. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona ściśle według postanowień SIWZ.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i trwale złączone.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferta powinna składać się w szczególności z:

- 1.1. formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 1.2. oświadczeń wymaganych zgodnie z treścią niniejszej SIWZ, sporządzonych na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
 - 1.3. pełnomocnictwa, (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),
 - 1.4. pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum, (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 1.5. zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, (jeśli dotyczy).
 - 1.6. projektu umowy wg załącznika nr 4 zaparafowanego przez Wykonawcę
8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na wskazany w SIWZ, z dopiskiem:

„Przetarg nieograniczony na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego”.

Nie otwierać przed 19 listopada 2018 r, r., godz. 10.⁰⁰

10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”
12. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Do wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć przewidywaną datę uruchomienia kredytu, t.j. 15.12.2018 r. i 365 dni w każdym roku.
4. Cenę ofertową należy podać jako **całkowity koszt obsługi kredytu.**

- Całkowity koszt obsługi kredytu to oprocentowanie kredytu wyliczone w oparciu o stawkę WIBOR 1M z dnia 30.10.2018 r. (t.j. 1,64 %) powiększoną o marżę banku (marża banku będzie stała przez cały okres kredytowania). Ponadto należy podać marżę banku w punktach procentowych.
5. Ocena punktowa w kryterium „Cena oferty w złotych” dokonana zostanie na podstawie całkowitego kosztu obsługi kredytu wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego w poniższej tabeli.
 6. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego zamówieniem.

Kryterium	Waga %	Liczba punktów	Sposób oceny ofert
Cena oferty w złotych (koszt kredytu) K1	60 %	60	$K1 = \frac{\text{Cena najniższa spośród oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} * 60$
Termin uruchomienia kredytu K2	40 %	40	<ul style="list-style-type: none"> ■ 40 pkt - za uruchomienie kredytu w następnym dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia Wykonawcy pisemnej dyspozycji Zamawiającego o uruchomienie kredytu, ■ 20 pkt - za uruchomienie kredytu w drugim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia Wykonawcy pisemnej dyspozycji Zamawiającego o uruchomienie kredytu, ■ 0 pkt - za uruchomienie kredytu w trzecim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia Wykonawcy pisemnej dyspozycji Zamawiającego o uruchomienie kredytu.
RAZEM	100 %	100	

7. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$K = K1 + K2$$

K – całkowita liczba punktów,

K1 – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa w złotych”

K2 – punkty uzyskane w kryterium „Termin uruchomienia kredytu”

8. Ocena punktowa w kryterium „Termin uruchomienia kredytu” dokonana zostanie na podstawie terminu uruchomienia kredytu wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i oceniona w sposób opisany w powyższej tabeli. Zamawiający informuje, że:
 - 8.1. poprzez uruchomienie kredytu należy rozumieć wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - 8.2. termin uruchomienia kredytu nie może być dłuższy niż 3 dni robocze następujące po dniu, w którym zostanie złożona Wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu,
 - 8.3. pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu zostanie złożona Wykonawcy za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na numer faksu lub adres e-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Dyspozycja Zamawiającego zostanie złożona nie później niż do godziny 12:00,
 - 8.4. w przypadku, gdy Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym terminu uruchomienia kredytu, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin uruchomienia kredytu w trzecim dniu roboczym przypadającym po dniu złożenia Wykonawcy pisemnej dyspozycji Zamawiającego - za co Wykonawca otrzyma 0 pkt.
9. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominać, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. W przypadku, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Kuźnica, ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica **do dnia 19 listopada 2018 r. do godz.: 10.⁰⁰**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 19 listopada 2018 r., godz. 10.¹⁰** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kuźnica, ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica i jest jawne.
3. O terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty Zamawiającemu.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 5, a także o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza i preferuje porozumiewanie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: kuznica.ug.gov.pl
3. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl
4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych są:
 - 7.1. Marta Tokarska, e-mail: skarbnik@kuznica.ug.gov.pl, tel. 85 722 92 81
 - 7.2. Krystian Zieziula, e-mail: kzieziula@kuznica.ug.gov.pl, tel. 85 722 92 81
8. Zamawiający pracuje w godzinach 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

ROZDZIAŁ XIV ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI PZP.

ROZDZIAŁ XVI

ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 2.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 2.4. wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 2.5. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 oraz pkt 5 Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XVII

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w załączniku nr 4.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w przypadku udzielenia kredytu długoterminowego z linii Europejskiego Banku Inwestycyjnego. Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie w umowie kredytowej klauzul wymaganych przez Europejski Bank Inwestycyjny.
3. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z

udziałem Wykonawcy w postępowaniu **Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią załącznika nr 7 do SIWZ.**

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej należy składać odpowiednio do sposobu składania „Formularza oferty”.
4. Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją niniejszego zamówienia. Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ.**

Załączniki do SIWZ

- 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia załącznik Nr 3,
- 4) wzór umowy - załącznik nr 4,
- 5) propozycja/wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5.
- 6) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - załącznik nr 6.
- 7) wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale II pkt 4.5. - załącznik nr 7.
- 8) Oświadczenie RODO,
- 9) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
- 10) Informacje o sytuacji finansowej Gminy Kuźnica - załącznik nr 10, który zawiera:
 - a) Uchwała Nr XXX/187/2018 Rady Gminy Kuźnica z dnia 28 stycznia 2018 r, w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kuźnica na 2018 rok,
 - b) Uchwała Nr XXX/186/2018 Rady Gminy Kuźnica z dnia 28 stycznia 2018 r, w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuźnica na lata 2018-2030,
 - c) Uchwała nr II-00312-88/18 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 2 marca 2018 r w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu oraz o możliwości sfinansowania deficytu przewidzianego na 2018 rok w budżecie Gminy Kuźnica,
 - d) Uchwała Nr XXXIII/222/2018 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 czerwca 2018 r, w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuźnica na lata 2018-2030,
 - e) Uchwała Nr XXXIII/221/2018 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 czerwca 2018 r, w sprawie zmian budżetu gminy na 2018 rok,
 - f) Zarządzenie Nr 305/18 Wójta Gminy Kuźnica z dnia 28 września 2018 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w wysokości 3.100.000 zł na pokrycie deficytu budżetowego 2018 roku,
 - g) Uchwała Nr II-00313-82/18 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 25 października 2018 r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości spłaty przez gminę Kuźnica kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu,
 - h) Opinie RIO o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Kuźnica za rok 2017,
 - i) Sprawozdanie Rb-27S z wykonania dochodów budżetowych (zbiorczo) za rok 2017 i III kwartał 2018 roku,
 - j) Sprawozdanie Rb -28S – z wykonania wydatków budżetowych (zbiorcze) za rok 2017 i III kwartał 2018 roku,
 - k) Sprawozdanie Rb-NDS o nadwyżce/ deficycie za rok 2017 i III kwartał 2018 roku,
 - l) Sprawozdanie Rb-Z o stanie zobowiązań za rok 2017 i III kwartał 2018 roku,
 - m) Sprawozdanie Rb-N o stanie należności za rok 2017 i III kwartał 2018 roku,

WÓJTA
mgr inż. Paweł Ankiel