



Umowa Nr
projekt

zawarta w dniu w siedzibie Urzędu Gminy Kuźnica pomiędzy:

Gminą Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, NIP: 545-17-32-506, REGON: 050659421, tel. 85 722 92 81, e-mail: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl

reprezentowaną przez **Pawła Miklasza – Wójta Gminy Kuźnica,**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, przy

kontrasygnacie **Marty Tokarskiej - Skarbnika Gminy Kuźnica, a**

.....
(Wykonawca, adres, NIP, REGON)

tel. e-mail:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego, rozstrzygniętego w dniu, zgodnie z postanowieniami *zarządzenia wewnętrznego nr 9/21 Wójta Gminy Kuźnica z dnia 12 sierpnia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Gminę Kuźnica zamówień, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł.*
2. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) zapytanie ofertowe,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) notatka z przeprowadzonego zapytania ofertowego.
3. Umowa realizowana jest w ramach projektu pn. „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**” dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 2.7 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag, w tym:
 - 1.1. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
 - odbiór odpadów folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego tj. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w

miejsowości Kuźnica, zlokalizowany przy ul. Rolnej 3, 16-123 Kuźnica (obejmujący: ważenie, pakowanie, załadunek);

- transport odebranych odpadów folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu;
- przekazanie odpadów folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

1.2. Odbiór, transport oraz przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag w ilości około 30,740 Mg (szacunkowa ilość na podstawie formularzy zgłoszeniowych rolników) w tym:

- folia rolnicza – 22,500 Mg;
- siatka do owijania balotów – 2,160 Mg;
- sznurek do owijania balotów – 1,836 Mg;
- opakowania po nawozach – 2,044 Mg;
- opakowania typu Big-Bag – 2,200 Mg.

2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz zawierający dane osobowe beneficjenta ostatecznego (imię i nazwisko, nr telefonu) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą odpady oraz wagę i rodzaj odpadu tj. folia rolnicza, siatka do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag. Na podstawie otrzymanego wykazu, Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z właścicielami odpadów szczegółowy harmonogram odbioru, transportu, odzysku lub unieszkodliwienie odpadów i przedłoży go w Urzędzie Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, pok. Nr 19.
3. Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie miejsca wykonywania usługi. Do obowiązków Wykonawcy należy uporządkowanie miejsca, do którego rolnicy będą dostarczać odpady folii rolnicza, siatka do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag po zakończeniu prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu umowy:
 - 5.1. Oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
 - 5.2. Sprawozdanie zawierające: imię i nazwisko rolnika, adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczane były odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag.
 - 5.3. Potwierdzenie przyjęcia odpadu od rolnika (protokół zdawczo-odbiorczy).
 - 5.4. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej dokonanej podczas wykonywanych prac na różnym etapie (przed, w trakcie, po wykonaniu prac), w ilości co najmniej 20 zdjęć, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych, ilustrujących przebieg realizacji zadania – w formie elektronicznej na płycie CD / DVD.
 - 5.5. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopi kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów).
 - 5.6. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopi kart ewidencyjnych odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego

zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienie, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

- 5.7. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz ich zbiorczym zestawieniem. **W przypadku braku możliwości dostarczenia ww. dokumentów w terminie do dnia, o którym mowa w §3 ze względu na trwający proces unieszkodliwienia lub odzysku odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o przedstawieniu w terminie nie dłuższym niż do dnia 31 grudnia 2022 r. wygenerowanych z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz ich zbiorczym zestawieniem, pod rygorem odpowiedzialności karnej z za złożenie fałszywego oświadczenia.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całość prac objętych niniejszym zamówieniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, o której mowa w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699).
8. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, w szczególności:
- 8.1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699).
- 8.2. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.).
- 8.3. Innymi obowiązującymi przepisami niewymienionymi wyżej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
9. W szczegółowym harmonogramie odbioru, transportu, odzysku lub unieszkodliwienia odpadów, o którym mowa w ust 2 powyżej należy określić termin odbioru odpadów od poszczególnych właścicieli wskazując konkretną datę, godzinę i minutę.
10. Wykonawca musi powiadomić właścicieli odpadów o terminie ich odbioru telefonicznie.

§ 3

1. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się do dnia **20 czerwca 2022 r.** Za termin zakończenia realizacji umowy uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę na kancelarię Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego wykonanych robót.
2. Za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy, przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 4

1. Na podstawie oferty Wykonawcy, ustala się wynagrodzenie brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie:), w tym:
podatek VAT % w wysokości zł, (słownie:),
cena netto w wysokości zł (słownie:).
2. Cena jednostkowa za 1 Mg (odbior, transport, odzysk lub unieszkodliwienie odpadów) wynosi w przypadku odpadu tj.:
- 1) folia rolnicza:

- zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT % w wysokości zł, (słownie:), cena netto w wysokości zł (słownie:),
- 2) siatka do owijania balotów:
..... zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT % w wysokości zł, (słownie:), cena netto w wysokości zł (słownie:),
- 3) sznurek do owijania balotów:
..... zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT % w wysokości zł, (słownie:), cena netto w wysokości zł (słownie:),
- 4) opakowania po nawozach:
..... zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT % w wysokości zł, (słownie:), cena netto w wysokości zł (słownie:),
- 5) opakowania typu Big-Bag:
..... zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT % w wysokości zł, (słownie:), cena netto w wysokości zł (słownie:),
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania usługi ustalane będzie w oparciu o protokoły zdawczo - odbiorcze obejmujące faktycznie wykonany przez Wykonawcę zakres prac z zastosowaniem cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy i wskazanej w ust. 2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
6. Podstawę do wystawienia faktury będą stanowić:
- 1) Bezusterkowy protokół odbioru końcowego, podpisany przez Zamawiającego;
 - 2) Dokumenty określone w §2 ust. 5.
7. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na kancelarię Zamawiającego.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura będzie płatna z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, split payment.
10. Faktura wystawiana przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winna zawierać następujące dane:
- Nabywca: Gmina Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, NIP: 545-17-32-506, REGON: 050659421 Odbiorca: Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem umowy i nie wnosi żadnych uwag.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy opisanego w dokumentacji z przeprowadzonego zapytania ofertowego i w niniejszej umowie.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie w ramach otrzymanego wynagrodzenia do:
 - 1.1. Wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonywania tego typu usług, a w szczególności zgodnie z przepisami o ochronie środowiska, o odpadach, przepisami sanitarnymi i innymi związanymi ze świadczeniem usług, w tym z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z umową, warunkami określonymi w dokumentacji z przeprowadzonego zapytania ofertowego oraz wskazaniem Zamawiającego.
 - 1.2. Zachowania w poufności danych osobowych zawartych w wykazie obejmującym dane osobowe beneficjenta ostatecznego (imię i nazwisko, nr telefonu) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą odpady oraz wagę i rodzaj odpadu tj. folia rolnicza, siatka do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag, przekazanych przez Zamawiającego.
 - 1.3. Zapewnienia właściwej organizacji i zabezpieczenia miejsca wykonywania usługi.
 - 1.4. Dokonania ważenia odebranych od rolników odpadów z folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag przy użyciu własnych urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w miejscowości Kuźnica, zlokalizowany przy ul. Rolnej 3, 16-123 Kuźnica. Koszty ważenia ww. odpadów ponosi Wykonawca. Ważenie odbieranych odpadów powinno się odbywać w obecności rolnika, który dostarczył odpady oraz przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca dokonuje ważenia i z tej czynności sporządza protokół zdawczo-odbiorczy odpadów folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag w 3 egzemplarzach, zawierający co najmniej następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko rolnika, który dostarczył odpady,
 - 2) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą dostarczone odpady tj.: folia rolnicza, siatka do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag ,
 - 3) datę odbioru,
 - 4) ilość odebranych odpadów w Mg w rozbiciu na:
 - folię rolniczą,
 - siatkę do owijania balotów,
 - sznurek do owijania balotów,
 - opakowania po nawozach,
 - opakowania typu Big Bag
 - 5) podpis rolnika,
 - 6) podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę,
 - 7) podpis przedstawiciela Zamawiającego.
 - 1.5. Potwierdzenia przyjęcia odpadu od rolnika poprzez dostarczenie Zamawiającemu protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - 1.6. Wygenerowania z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem:

- 1) kopii kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejścia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów).
 - 2) kopii kart ewidencyjnych odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienie, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - 3) kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz ich zbiorczym zestawieniem.
- 1.7. Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej dokonanej podczas wykonywanych prac na różnym etapie (przed, w trakcie, po wykonaniu prac), w ilości co najmniej 20 zdjęć, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych, ilustrujących przebieg realizacji zadania – w formie elektronicznej na płycie CD / DVD.
 - 1.8. Uporządkowania miejsca, do którego rolnicy będą dostarczać odpady po zakończeniu robót, wystawienia oświadczenia o prawidłowości wykonania prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
 - 1.9. Poniesienia pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
 - 1.10. Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem obowiązującym w tym zakresie.
2. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone w związku z realizacją umowy, w tym za nieszczęśliwe wypadki i wypadki przy pracy swoich pracowników.
 3. Wykonawca staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac.

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:

1. Po podpisaniu z Wykonawcą odrębnej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, przekazania Wykonawcy wykazu zawierającego dane osobowe beneficjenta ostatecznego (imię i nazwisko, nr telefonu) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą odpady oraz wagę i rodzaj odpadu tj. folia rolnicza, siatka do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag, przekazanych przez Zamawiającego.
2. Niezwłocznego informowania Wykonawcy o wystąpieniu ewentualnej zmiany wykazu, o którym mowa w ust. 1.
3. Terminowego wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Stawienia się na wezwanie Wykonawcy w celu obecności i udokumentowania czynności ważenia.
5. Informowania Wykonawcy o innych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez prawa Wykonawcy do odszkodowania w następujących przypadkach:
 - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 1.2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Odstąpienie od umowy w tym

przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

- 1.3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, niezgodnie z umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności,
 - 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W wyniku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
 - 4.1. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - 4.3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za nieterminowe zakończenie realizacji umowy - za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 4 ust 1,
 - 1.2. z tytułu odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 4 ust 1,
 - 1.3. w przypadku utraty całości lub części dofinansowania w ramach Projektu „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 2.7 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”, z winy Wykonawcy odpowiedzialność do wartości utraconego dofinansowania ponosi Wykonawca.
2. W razie niewykonania umowy w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt. 5.7, dotyczącym dostarczenia wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz ich zbiorczym zestawieniem, w terminie nie dłuższym niż do

dnia 26 marca 2021 r., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100% wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 4 ust 1.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w § 8 ust. 1 pkt 1.1.
4. Zamawiający może żądać odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.

§ 11

1. Zamawiający ustanawia przedstawiciela jako reprezentanta Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
2. Ustanowiony przedstawiciel uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia oraz przepisami prawa.
3. Zamawiający i jego przedstawiciel są uprawnieni zgłosić uzasadnione uwagi, zastrzeżenia albo wystąpić do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy.
4. Wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie.....
5. Koordynator współpracuje z przedstawicielem wskazanym przez Zamawiającego.
6. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany koordynatora.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany ustanowionego przedstawiciela, jeżeli uzna, że nie wykonuje on należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza ewentualną zamianę beneficjentów ostatecznych w stosunku do wykazu osób, o którym mowa w § 2 ust 2. O ewentualnej zmianie beneficjentów ostatecznych Wykonawca zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki.
2. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie/zwiększenie zakresu świadczenia. Zmniejszenie/zwiększenie zakresu świadczeń związane będzie ze zmniejszeniem/zwiększeniem wynagrodzenia umownego, poprzez jego obniżenie/zwiększenie z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto, o których mowa w § 4, ust 2.

§ 13

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781);
 - 2) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 z 27 kwietnia 2016 r.), zwane dalej „RODO”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu, lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądów lub upoważnionych organów państwowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy.

§ 14

1. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

*Kontrasygnata
Skarbnika Gminy*