

**ZARZĄDZENIE NR 271/22**  
**WÓJTA GMINY KUŹNICA**  
**z dnia 23 listopada 2022 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie  
obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079 i 1561) oraz § 1 ust. 1 pkt 2 w zw. z 7 ust. 2 uchwały Nr V/30/15 Rady Gminy Kuźnica z dnia 12 marca 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kuźnica (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 824), zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy Kuźnica w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Celem konsultacji jest uzyskanie opinii mieszkańców Gminy Kuźnica do projektu ww. uchwały.

§ 3

Konsultacje społeczne, o których mowa w §1 skierowane są do wszystkich mieszkańców Gminy Kuźnica.

§ 4

1. Konsultacje społeczne są przeprowadzane w formie zebrania uwag, wniosków i opinii mieszkańców Gminy Kuźnica na temat projektu uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, ogłoszonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Kuźnica oraz u sołtysów.

2. Uwagi, wnioski i opinie przyjmowane są na formularzu zgłoszenia opinii lub uwag, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.

3. Wypełnione formularze zgłoszenia opinii lub uwag można dostarczyć drogą elektroniczną na adres: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl, osobiście lub drogą korespondencyjną na adres: Urząd Gminy Kuźnica, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica od dnia 24 listopada 2022 r. do dnia 08 grudnia 2022 r.

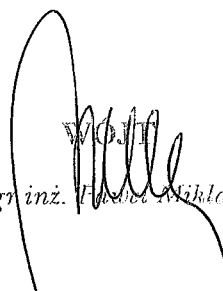
4. Anonimowe formularze zgłoszenia opinii lub uwag lub nie zawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 5

Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

  
mgr inż. *Wojciech Miklasz*

**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR .../.../22  
RADY GMINY KUŹNICA  
z dnia ..... 2022 r.**

**w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079 i 1561), Rada Gminy Kuźnica uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Kuźnica;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Kuźnica;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica;
- 5) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 6) Pełnomocniku - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 7) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.).

§ 3. Liczbę mieszkańców posiadających prawo wnoszenia inicjatywy określa ustawa.

§ 4. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej Wójta.

2. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł;
- 2) podstawę prawną;

3) postanowienia merytoryczne;

4) termin wejścia w życie;

5) uzasadnienie wskazujące potrzebę podjęcia uchwały.

3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

4. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu uchwały w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.

5. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji, bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt wykonuje Komitet, który występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 3 mieszkańców, którzy mają prawo wybierania do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru telefonu.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu może wystąpić Pełnomocnik, wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet. Jeżeli Komitet nie wyznaczy pełnomocnika, wówczas korespondencja kierowana jest do wszystkich członków Komitetu.

§ 6. 1. Komitet lub Pełnomocnik, w przypadku jego ustanowienia, zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. Przykładowy wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 2.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika na piśmie.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu, a Przewodniczący Rady zamieszcza informację o zawiązaniu się Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej oraz publikuje projekt uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

3. Komitet prowadzi kampanię promocyjną w formie spotkań i dyskusji z mieszkańcami, rozpowszechniania materiałów promocyjnych przygotowanych przez Komitet, umieszczania tych materiałów w miejscach dostępnych dla mieszkańców.

4. W ramach promocji, projekt uchwały może być również ogłoszony w inny dopuszczalny prawem sposób, który Komitet uzna za właściwy, w tym za pośrednictwem lokalnych środków masowego przekazu.

§ 9. 1. Podczas zbierania podpisów Komitet udostępnia do wglądu projekt uchwały oraz informuje mieszkańców, że do czasu złożenia wykazu mieszkańców popierających inicjatywę do Urzędu Gminy Kuźnica administratorem danych osobowych jest Komitet.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Przykładowy wzór listy poparcia stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Komitet wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 2 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, kieruje go do Wójta celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców. Wójt dokonuje weryfikacji w terminie 14 dni.

3. Projekt uchwały wraz z wymaganymi opiniami Przewodniczący Rady kieruje na posiedzenia właściwych komisji Rady celem zaopiniowania, a następnie wprowadza do porządku obrad.

4. W przypadku, gdy liczba podpisów popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w ustawie Rada odmawia przyjęcia projektu uchwały.

5. Przewodniczący Rady informuje Komitet o terminie i miejscu posiedzeń komisji i sesji Rady, na których będzie rozpatrywany przedłożony projekt uchwały.

§ 11. 1. Projekt uchwały może zostać wycofany w każdym czasie przed poddaniem go pod głosowanie Rady.

2. Wycofanie projektu uchwały następuje na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego Przewodniczącemu Rady, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu.

§ 12. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Komitet o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuźnica.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.



Załączniki  
do uchwały Nr .../.../22  
Rady Gminy Kuźnica  
z dnia ... 2022 r.

Załącznik Nr 1

### Wzór zawiadomienia

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
(nazwa Komitetu)

.....  
(adres siedziby Komitetu)

### Przewodniczący Rady Gminy Kuźnica

#### Zawiadomienie

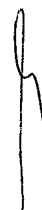
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy Kuźnica uchwały w sprawie

.....  
.....  
(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kuźnica i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Data	Nr telefonu	Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					

W imieniu i na rzecz Komitetu występuje:



Pełnomocnik Komitetu

.....  
.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nieobowiązkowo: telefon, e-mail)

Załącznik:

- projekt uchwały w sprawie

.....  
.....

Załącznik Nr 2

### Wzór listy poparcia

Udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie

.....  
.....

(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień udzielenia poparcia posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kuźnica i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Data	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

12.				
13.				
14.				
15.				

h



## **FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII LUB UWAG**

### **1. Przedmiot konsultacji:**

***Zebranie uwag, wniosków i opinii mieszkańców na temat projektu uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.***

### **2. Podmiot zgłaszający:**

.....  
.....

(imię, nazwisko, nazwa sołectwa, którego zgłaszający jest mieszkańcem)

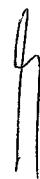
### **3. Opinie na temat przedmiotu konsultacji**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### **4. Uwagi, wnioski na temat przedmiotu konsultacji**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis)



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119, str. 1, sprost. Dz.Urz.UE.L.2018.127, str. 2) – (w skrócie zwane „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem danych jest Wójt Gminy Kuźnica z siedzibą w Kuźnicy, pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1.
- 2) W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem mailowym: [iod@kuznica.ug.gov.pl](mailto:iod@kuznica.ug.gov.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawnione odbiorcom innym, niż uprawnieni na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres...<sup>25</sup>...lat ;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w konsultacjach społecznych. Niepodanie wszystkich wymaganych danych będzie skutkowało nieważnością ankiety.
- 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.