

**UCHWAŁA NR XXVIII/281/23
RADY GMINY KUŹNICA**

z dnia 28 czerwca 2023 r.

w sprawie nadania statutów sołectw Gminy Kuźnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw Gminy Kuźnica, Rada Gminy Kuźnica uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się statuty sołectw Gminy Kuźnica, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik do uchwały Nr 1 - Sołectwo Achrymowce;
- 2) Załącznik do uchwały Nr 2 - Sołectwo Białobłockie;
- 3) Załącznik do uchwały Nr 3 - Sołectwo Bilminy;
- 4) Załącznik do uchwały Nr 4 - Sołectwo Chreptowce;
- 5) Załącznik do uchwały Nr 5 - Sołectwo Cimanie;
- 6) Załącznik do uchwały Nr 6 - Sołectwo Czepiele;
- 7) Załącznik do uchwały Nr 7 - Sołectwo Czuprynowo;
- 8) Załącznik do uchwały Nr 8 - Sołectwo Długosielce;
- 9) Załącznik do uchwały Nr 9 - Sołectwo Klimówka;
- 10) Załącznik do uchwały Nr 10 - Sołectwo Kowale;
- 11) Załącznik do uchwały Nr 11 - Sołectwo Kowale-Kolonia;
- 12) Załącznik do uchwały Nr 12 - Sołectwo Kruglany;
- 13) Załącznik do uchwały Nr 13 - Sołectwo Kuścińce;
- 14) Załącznik do uchwały Nr 14 - Sołectwo Kuźnica;
- 15) Załącznik do uchwały Nr 15 - Sołectwo Litwinki;
- 16) Załącznik do uchwały Nr 16 - Sołectwo Łosośna Wielka;
- 17) Załącznik do uchwały Nr 17 - Sołectwo Łowczyki;
- 18) Załącznik do uchwały Nr 18 - Sołectwo Mieleszkowce Pawłowickie;
- 19) Załącznik do uchwały Nr 19 - Sołectwo Mieleszkowce Zalesiańskie;
- 20) Załącznik do uchwały Nr 20 - Sołectwo Milenkowce;
- 21) Załącznik do uchwały Nr 21 - Sołectwo Nowodziel;
- 22) Załącznik do uchwały Nr 22 - Sołectwo Parczowce;
- 23) Załącznik do uchwały Nr 23 - Sołectwo Popławce;
- 24) Załącznik do uchwały Nr 24 - Sołectwo Saczkowce;
- 25) Załącznik do uchwały Nr 25 - Sołectwo Starowlany;
- 26) Załącznik do uchwały Nr 26 - Sołectwo Tolcze;
- 27) Załącznik do uchwały Nr 27 - Sołectwo Wojnowce;
- 28) Załącznik do uchwały Nr 28 - Sołectwo Wołkusze;
- 29) Załącznik do uchwały Nr 29 - Sołectwo Wołyńce;
- 30) Załącznik do uchwały Nr 30 - Sołectwo Wyzgi.

§ 2. Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XLII/213/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Achrymowce.
2. Uchwała Nr XLII/214/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Białobłockie.
3. Uchwała Nr XLII/215/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Bilminy.
4. Uchwała Nr XLII/216/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Cimanie.
5. Uchwała Nr XLII/217/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Czepiele. Uchwała Nr XLIII/248/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Czepiele.
6. Uchwała Nr XLII/218/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Czuprynowo. Uchwała Nr XLIII/250/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Czuprynowo.
7. Uchwała Nr XLII/219/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Chreptowce. Uchwała Nr XLIII/249/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Chreptowce.
8. Uchwała Nr XLII/220/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Długosielce.
9. Uchwała Nr XLII/221/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Klimówka.
10. Uchwała Nr XLII/222/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Kowale Kolonia.
11. Uchwała Nr XLII/223/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Kowale wieś.
12. Uchwała Nr XLII/224/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Kruglany. Uchwała Nr XLIII/251/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Kruglany.
13. Uchwała Nr XLII/225/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Kuścińce.
14. Uchwała Nr XLII/226/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Kuźnica.
15. Uchwała Nr XLII/227/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Litwinki. Uchwała Nr XLIII/252/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Litwinki.
16. Uchwała Nr XLII/228/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Łowczyki.
17. Uchwała Nr XLII/229/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Łosośna Wielka.
18. Uchwała Nr XLII/230/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Mieleszkowce Pawłowickie.
19. Uchwała Nr XLII/231/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Mieleszkowce Zalesiańskie.

20. Uchwała Nr XLII/232/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Milenkowce. Uchwała Nr XLIII/253/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Milenkowce.

21. Uchwała Nr XLII/233/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Nowodziel. Uchwała Nr XLIII/254/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Nowodziel.

22. Uchwała Nr XLII/234/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Parczowce.

23. Uchwała Nr XLII/235/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Popławce.

24. Uchwała Nr XLII/236/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Saczkowce.

25. Uchwała Nr XLII/237/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Starowlany.

26. Uchwała Nr XLII/238/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Tołcze.

27. Uchwała Nr XLII/239/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wołkusze.

28. Uchwała Nr XLII/240/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wołyńce. Uchwała Nr XLIII/256/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wołyńce.

29. Uchwała Nr XLII/241/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wojnowce. Uchwała Nr XLIII/255/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wojnowce.

30. Uchwała Nr XLII/242/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wyzgi. Uchwała Nr XLIII/257/98 Rady Gminy Kuźnica z dnia 29 kwietnia 1998 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Jednostki Pomocniczej sołectwa Wyzgi.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuźnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kuźnica


mgr inż. Janusz Bilmin

STATUT SOŁECTWA ACHRYMOWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Achrymowce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Achrymowce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Achrymowce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Achrymowce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Achrymowce stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Achrymowce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Achrymowce.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA BIAŁOBŁOCKIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Białobłockie;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Białobłockie;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Białobłockie;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Białobłockie;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Białobłockie stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Białobłockie.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Białobłockie.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA BILMINY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bilminy;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bilminy;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bilminy;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Bilminy;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Bilminy i kolonii Palestyna stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Bilminy.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Bilminy i kolonię Palestyna.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. *Uprawnieni* do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA CHREPTOWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chreptowce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chreptowce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Chreptowce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Chreptowce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Chreptowce i osady Gładowszczyzna stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Chreptowce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Chreptowce i osadę Gładowszczyzna.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. .1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA CIMANIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Cimanie;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Cimanie;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Cimanie;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Cimanie;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Cimanie stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Cimanie.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Cimanie.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys, jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA CZEPIELE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Czepiele;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Czepiele;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Czepiele;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Czepiele;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Czepiele, kolonii Tołoczki Małe, przysiółku Kryski stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Czepiele.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Czepiele, kolonię Tołoczki Małe, przysiółek Kryski.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA CZUPRYNOWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Czuprynowo;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Czuprynowo;
- 4) Radzie Sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Czuprynowo;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Czuprynowo;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Czuprynowo i kolonii Ułeczki stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Czuprynowo.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Czuprynowo i kolonię Ułeczki.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołectkim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA DŁUGOSIELCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Długosielce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Długosielce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Długosielce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Długosielce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Długosielce stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Długosielce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Długosielce.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA KLIMÓWKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Klimówka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Klimówka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Klimówka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Klimówka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Klimówka i wsi Szymaki stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Klimówka.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Klimówka i wieś Szymaki.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA KOWALE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kowale;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kowale;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kowale;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Kowale;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

- § 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Kowale od nr 1 do nr 70, nr 81, od nr 83 do końca, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Kowale.
2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Kowale od nr 1 do nr 70, nr 81, od nr 83 do końca.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;

- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA KOWALE-KOLONIA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kowale-Kolonia;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kowale-Kolonia;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kowale-Kolonia;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Kowale-Kolonia;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców kolonii Kowale-Kolonia, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Kowale-Kolonia.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje kolonię Kowale-Kolonia.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr XXVIII/281/23
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 28 czerwca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KRUGŁANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Krugłany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Krugłany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Krugłany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Krugłany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Krugłany, kolonii Łosośna Mała, osady Kierkielewsczyzna, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Krugłany.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Krugłany, kolonię Łosośna Mała, osadę Kierkielewsczyzna.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA KUŚCIŃCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kuścińce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kuścińce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kuścińce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Kuścińce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

- § 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Kuścińce, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Kuścińce.
2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Kuścińce.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowani tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA KUŹNICA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kuźnica;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kuźnica;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kuźnica;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Kuźnica;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Kuźnica, wsi Kowale od nr 71 do nr 80, nr 82, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Kuźnica.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Kuźnica, wieś Kowale od nr 71 do nr 80, nr 82.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA LITWINKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Litwinki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Litwinki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Litwinki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Litwinki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Litwinki, części wsi Litwinki-Adamowo, kolonii Pawłowicze, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Litwinki.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Litwinki, część wsi Litwinki-Adamowo, kolonię Pawłowicze.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. .1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr XXVIII/281/23
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 28 czerwca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA ŁOSOŚNA WIELKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Łosośna Wielka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Łosośna Wielka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Łosośna Wielka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Łosośna Wielka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Łosośna Wielka, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Łosośna Wielka.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Łosośna Wielka.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr XXVIII/281/23
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 28 czerwca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA ŁOWCZYKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Łowczyki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Łowczyki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Łowczyki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Łowczyki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

- § 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Łowczyki, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Łowczyki.
2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Łowczyki.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr XXVIII/281/23
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 28 czerwca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA MIELESZKOWCE PAWŁOWICKIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Mieleszkowce Pawłowickie;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mieleszkowce Pawłowickie;
- 4) Radzie Sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Mieleszkowce Pawłowickie;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Mieleszkowce Pawłowickie;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Mieleszkowce Pawłowickie, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Mieleszkowce Pawłowickie.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Mieleszkowce Pawłowickie.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołectkim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym, przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA MIELESZKOWCE ZALESIAŃSKIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Mieleszkowce Zalesiańskie;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mieleszkowce Zalesiańskie;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Mieleszkowce Zalesiańskie;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Mieleszkowce Zalesiańskie;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Mieleszkowce Zalesiańskie, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Mieleszkowce Zalesiańskie.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Mieleszkowce Zalesiańskie.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA MILENKOWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Milenkowce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Milenkowce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Milenkowce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Milenkowce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Milenkowce, kolonii Sterpejki, kolonii Zajzdra, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Milenkowce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Milenkowce, kolonię Sterpejki, kolonię Zajzdra.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołectkiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołectkiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołectkiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołectkiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA NOWODZIEL

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowodziel;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowodziel;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowodziel;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Nowodziel;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Nowodziel, kolonii Szalciny, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Nowodziel.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Nowodziel, kolonię Szalciny.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA PARCZOWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Parczowce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Parczowce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Parczowce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Parczowce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Parczowce, kolonii Tołoczki Wielkie, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Parczowce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Parczowce, kolonię Tołoczki Wielkie.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA POPŁAWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Popławce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Popławce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Popławce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Popławce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

- § 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Popławce, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Popławce.
2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Popławce.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4. ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA SACZKOWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Saczkowce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Saczkowce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Saczkowce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Saczkowce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

- § 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Saczkowce, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Saczkowce.
2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Saczkowce.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA STAROWLANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Starowlany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Starowlany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Starowlany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Starowlany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Starowlany, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Starowlany.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Starowlany.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołectkiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołectkiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołectkiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołectkiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA TOŁCZE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Tołcze;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Tołcze;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Tołcze;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Tołcze;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Tołcze, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Tołcze.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Tołcze.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA WOJNOWCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wojnowce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wojnowce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wojnowce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wojnowce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Wojnowce, kolonii Auls, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Wojnowce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Wojnowce, kolonię Auls.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4. ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

Załącznik Nr 28 do uchwały Nr XXVIII/281/23
Rady Gminy Kuźnica
z dnia 28 czerwca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA WOŁKUSZE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wołkusze;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wołkusze;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wołkusze;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wołkusze;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

- § 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Wołkusze, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Wołkusze.
2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Wołkusze.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA WOŁYŃCE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wołyńce;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wołyńce;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wołyńce;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wołyńce;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Wołyńce, kolonii Dubnica Kurpiowska, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Wołyńce.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Wołyńce, kolonię Dubnica Kurpiowska.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącą zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.
ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.
KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

STATUT SOŁECTWA WYZGI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuźnica;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wyzgi;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wyzgi;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wyzgi;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wyzgi;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuźnica;
- 7) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuźnica.

Rozdział 2. NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Wyzgi, kolonii Kuścin, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Wyzgi.

2. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Wyzgi, kolonię Kuścin.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

§ 4. 1. Sołectwo zapewnia zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:

- 1) reprezentowania interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami Gminy;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa;
- 3) inicjowanie, organizowanie, realizowanie a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawienia estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej we współpracy z organami Gminy;
- 6) gospodarowanie mieniem sołeckim i jego właściwe wykorzystywanie.

2. Zadania określone w ust. 1 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi;

- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA I RADY SOŁECKIEJ

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

§ 6. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych z funduszu sołectkiego na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 4) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia we wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby.

3. Uprawnieni do głosowania są wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie Sołectwa, uprawnieni do głosowania.

4. Uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców Gminy Kuźnica.

5. Mieszkańcy sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim uprawnieni do głosowania wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

6. Lista obecności mieszkańców uprawnionych do głosowania stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na zebraniu;
- 2) Rady Sołectkiej;
- 3) Wójta.

2. Zebranie Wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicy ogłoszeń Sołectwa nie później niż 5 dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania oraz porządek obrad.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 30% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie zwołane w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uprawnionych biorących udział w Zebraniu. Może się odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 min od pierwszego zebrania.

6. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie Wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

7. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

8. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

9. Wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej sporządza protokół, który jest podpisywany przez Sołtysa.

10. Sołtys przekazuje protokół wraz z podjętymi uchwałami, jeśli były one przedmiotem obrad Wójtowi w terminie 14 dni od daty Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym Statutem i uchwałami Rady Gminy Kuźnica.

2. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie i obsługa Zebrań Wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 3) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz ich przekazywanie Wójtowi;
- 4) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa poprzez udział w sesjach Rady Gminy Kuźnica;
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi przyznanymi z funduszu sołeckiego;
- 7) reprezentowanie Sołectwa przed organami Gminy;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do organów Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń, ustawy o funduszu sołeckim a także zadań zleconych przez organy Gminy.

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 członków.

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomaga Sołtysa w jego działaniach.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje, w miarę potrzeb Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

6. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) wspieranie Sołtysa przez sporządzanie projektów wystąpień do organów gminy w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i jego realizacji;
- 5) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju;
- 6) inicjowanie oraz wspieranie działań Sołtysa w organizacji imprez wiejskich o charakterze kulturalnym i sportowo- rekreacyjnym.

Rozdział 5.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa przez okres odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 13. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

§ 14. 1. O zwołanym Zebraniu w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad, w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

2. Zebranie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub upoważniona przez niego osoba, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybór przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania;
- 2) powołanie Komisji Skrutacyjnej;
- 3) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 4) głosowanie i wybór Sołtysa;
- 5) głosowanie i wybór Rady Sołeckiej.

4. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

§ 15. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wiejskiego. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) wpisanie na kartach do głosowania, imion i nazwisk kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.
- 6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 16. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. W przypadku jednakowej liczby głosów oddanych na kandydatów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje i przeprowadza w tym samym dniu ponowne głosowanie celem dokonania wyboru Sołtysa spośród tych kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

3. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wskaże żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie określonej w statucie Sołectwa.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 20. Głos jest nieważny, jeżeli:

- 1) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzania.
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Urzędu Gminy Kuźnica;
- 3) karta do głosowania została podarta lub uszkodzona;
- 4) wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” poza kratką.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza i odczytuje protokół oraz podaje wyniki głosowania, a dokumenty z przeprowadzonych wyborów przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Kuźnica;
- 2) Wójt;
- 3) 30% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

3. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim, zwołanym przez Wójta, w terminie dwóch miesięcy od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

4. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na Zebraniu Wiejskim poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym przy bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z pełnionej funkcji w toku kadencji, nie jest wymagane podjęcie uchwały Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej do Wójta.

2. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 25. 1. Wójt w terminie dwóch miesięcy zwołuje Zebranie oraz zarządza wybory uzupełniające przypadku odwołania, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym, przez dokonywania niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) korzysta z mienia i osiąga z niego dochody zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Sołectwo może przyjąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) z inicjatywy Wójta.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego.

4. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

5. Sołectwo może wynajmować, wdzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo decyduje o wykorzystaniu środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 7.

KONTROLA ORAZ NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy dokonuje kontroli Sołectwa, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Gminy powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem dokonania kontroli podając jej termin i zakres.

5. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Sołectwa.