

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206 000 EURO na udzielenie kredytu długoterminowego inwestycyjnego w wysokości 1 277 413 zł (słownie: jeden milion dwieście siedemdziesiąt siedem tysięcy czterysta trzydzieści zł).

I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA KUŹNICA

16 – 123 Kuźnica, ul. Plac 1000-lecia PP1

1. REGON:

000542333

2. Internet:

<http://ug-kuznica.pbip.pl>, e- mail: ugkuznica@poczta.onet.pl

Numer telefonu (085) 722 92 81, fax: (085) 722 92 80

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW OFERENTA

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego inwestycyjnego w wysokości 1 277 413 zł (jeden milion dwieście siedemdziesiąt siedem tysięcy czterysta trzydzieści złotych) z przeznaczeniem na dotację dla Powiatu Sokólskiego na realizację projektu: „Przebudowa ciągu komunikacyjnego łączącego trzy przejścia graniczne: Lipszczany – Kuźnica – Bobrowniki (ETAP III)”.

Udział Gminy Kuźnica 1 277 413 zł

Istotne warunki dotyczące przedmiotu zamówienia, które muszą być zawarte w podpisanej przez Zamawiającego i Wykonawcę umowie kredytowej:

- 1) okres kredytowania: od uruchomienia kredytu do 31 grudnia 2016 r.
- 2) pobieranie kredytu w trzech transzach: I transza – 30.03.2009r. – 425.804 zł; II transza – 30.06.2009r. – 425 804 zł; III transza – 30.09.2009r. – 425 805 zł,
- 3) postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego na wydzielonym rachunku kredytowym w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy,
- 4) uruchomienie środków następować będzie na podstawie polecenia przelewu,
- 5) spłata odsetek będzie następowała na koniec kwartału, którego dotyczy okres obrachunkowy,

- 6) spłata kapitału będzie następowała na koniec kwartału, którego dotyczy okres obrachunkowy. Spłata kredytu w 28 ratach kwartalnych (pierwsza rata płatna 31 marca 2010 roku w kwocie 45 619 zł, następne 27 rat po 45 622 zł),
- 7) karencja w spłacie kapitału – do końca IV kwartału 2009 roku,
- 8) koszty obsługi kredytu:
 - stopa oprocentowania kredytu – WIBOR 3M + marża (stawka stała przez cały okres kredytowania) (WIBOR 3M na dzień 27 luty 2009 r.).
 - prowizja – liczona jako % od całej kwoty kredytu, tj. 1 277 413 zł; prowizja musi zawierać w sobie wszystkie opłaty, które są związane z uruchomieniem kredytu.
- 9) możliwość wcześniejszej spłaty kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych kosztów;
- 10) zabezpieczenie kredytu – weksel In blanco z deklaracją wekslową.
- 11) dopuszcza się refundację środków pochodzących z kredytu na rachunek podstawowy Urzędu Gminy w związku z wcześniej poniesionym wydatkiem przez Gminę na realizację projektu.
- 12) Dopuszcza się zmianę terminu pobierania kredytu – transz, która może spowodować wydłużenie terminu realizacji umowy w sytuacji zmiany terminów przekazywania dotacji Powiatowi Sokólskiemu,
- 13) Dopuszcza się zmniejszenie wysokości kredytu oraz związane z tym zmniejszenie wysokości rat kredytowych w sytuacji zmiany wysokości dotacji dla Powiatu Sokólskiego.

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH ORAZ NIE PRZEWIDUJE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH I POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie jest wymagane

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgonie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela(li) wykonawcy. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, techniką nieścieralną, na kolejno ponumerowanych stronach oraz podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. W przypadku wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, upoważnienie do reprezentowania wykonawcy musi być złożone przed notariuszem kraju wystawienia, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczone przez polskie placówki konsularne stosownie do obowiązujących przepisów.

5. Ofertę sporządzoną na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1, wraz ze wszelkimi podpisanymi załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
6. Koperta powinna być zaadresowana (Urząd Gminy Kuźnica, ul. Plac 1000-lecia PP 1, 16 – 123 Kuźnica) oraz opisana według poniższego wzoru:
„Oferta o przetargu nieograniczonym na udzielenie kredytu długoterminowego inwestycyjnego. Nie otwierać przed: 20.03.2009 godzina 11⁰⁰”
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (odpowiednio według zasad określonych w pkt 9) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.
9. Zamawiający odrzuci ofertę , jeżeli oferta:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert.
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - g) Wykonawca w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - h) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. złożą ofertę zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ,
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
6. spełniają warunki określone art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków wykonawca winien złożyć niżej wymienione dokumenty:

1. formularz ofertowy zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. koncesję, zezwolenia lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym;
4. oświadczenie o spełnieniu warunków postępowania zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Forma składanych dokumentów:

1. dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez wykonawcę lub notariusza,

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

IX. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy kredytowej do 30 września 2009 r.

XI. ZASADY OCENY OFERT

1. W przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryterium. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - cena ofertowa 100% (100 pkt)

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$\text{Ocena punktowa} = Co^{\min} : Co^{\text{bad}} \times Wc$$

Co^{\min} – najniższa ocena ofertowa

Co^{bad} – cena ofertowa oferty badanej

Wc – waga (znaczenie) kryterium ceny równe 100 procent

Cena ofertowa Co – stosowana do obliczeń powinna być obliczona przez oferentów w sposób opisany w pkt XII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta która uzyska największą liczbę punktów wygra przetarg.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XII. ZASADY OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług i zawierać wszelkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa wyrażona liczbą i słownie powinna być taka sama.

Sposób obliczania ceny oferty:

$$Co = 1.277.413 \times Sp + Kk$$

gdzie:

Co – cena ofertowa

Sp – stopa procentowa wyrażona w %

Kk – koszty kredytu tj. prowizja związana z uruchomieniem i obsługą kredytu w złotych.

Przykładowe obliczenie ceny ofertowej:

$$\text{np. } Co = 600.000 \times 10\% + 2.000 = 62.000 \text{ zł}$$

Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. wynagrodzenie ryczałtowe „Co – cena ofertowa” za realizację zamówienia, obliczoną wg podanego wyżej wzoru.

XIII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami (patrz pkt VI) należy złożyć do dnia 20.03.2009 roku do godz. 10⁰⁰ w pokoju nr 19 do Urzędu Gminy Kuźnica przy ul. Plac 1000-lecia PP 1.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Na żądanie oferenta zamawiający udziela pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, pod jakim została ona oznakowana.

XIV. TERMINA ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.

XV. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 4a. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamówienia, zamawiający:
 - 1) Zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy

czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

XVI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego, to jest w Urzędzie Gminy Kuźnica, ul. Plac 1000-lecia PP 1 w dniu 20.03.2009 o godz. 11⁰⁰ w pokoju nr 22.

XVII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI

Do kontaktu z wykonawcami w sprawach dotyczących przetargu upoważnieni są:

Małgorzata Alferowicz

Tel. (085) 722 92 93

pok. 22 w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt. 1 lit. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,
3. W zawiadomieniu wysyłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Umowa będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XX. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY POLEGAJĄCE NA:

1. Zmianie terminu pobierania kredytu – transz, które może spowodować wydłużenie terminu realizacji umowy w sytuacji zmiany terminów przekazywania dotacji Powiatowi Sokólskiemu,
2. Zmniejszeniu wysokości kredytu oraz związane z tym zmniejszenie wysokości rat kredytowych w sytuacji zmiany wysokości dotacji dla Powiatu Sokólskiego.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198 (dział VI) ustawy, na zasadach i w trybie tam przewidzianym.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – sprawozdanie Rb NDS za 2008 rok

Załącznik nr 4 – sprawozdanie Rb -27S za 2008 rok

Załącznik nr 5 – sprawozdanie Rb- 28S za 2008 rok

Załącznik nr 6 – sprawozdanie Rb -Z za 2008 rok

Załącznik nr 7 – sprawozdanie Rb -UZ za 2008 rok

Załącznik nr 8 – sprawozdanie Rb-N za 2008 rok

Załącznik nr 9 – Uchwała Rady Gminy Kuźnica z 09.03.2009 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu

Załącznik nr 10 – prognoza kwoty długu i spłaty zobowiązań na lata 2009 – 2016.

Załącznik nr 11 – opinia RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za I półrocze 2008 roku

Załącznik nr 12 – Uchwała budżetowa Rady Gminy Kuźnica na 2009 rok wraz z załącznikami

W.C.J.F.
inż. Jan Kwiatkowski

