

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Kuźnica z siedzibą w Kuźnicy,
ul. Plac Tysiąclecia PP 1, 16 – 123 Kuźnica
ogłasza konkurs na stanowisko

Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kuźnicy

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) nieposzlakowana opinia;
- 4) wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie techniczne);
- 5) co najmniej 5-letni staż pracy lub co najmniej 5-letnia działalność gospodarcza o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku;
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) niekaralność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- 8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym;
- 9) znajomość problematyki związanej z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego i gospodarki komunalnej;
- 10) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego i gospodarki komunalnej, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej;
 - ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
 - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;
 - ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe;
- 2) umiejętność kierowania zespołem pracowników i dobra organizacja pracy;
- 3) odporność na stres;
- 4) kreatywność, komunikatywność, samodzielność, dyspozycyjność, motywacja do pracy;
- 5) prawo jazdy kat. B.

3. Zakres podstawowych zadań na stanowisku:

- 1) kierowanie Zakładem oraz reprezentowanie go na zewnątrz w granicach udzielonych upoważnień;
- 2) organizowanie pracy Zakładu oraz ustalanie organizacji wewnętrznej Zakładu;
- 3) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej Zakładu;
- 4) wykonywanie czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Zakładu;
- 5) tworzenie warunków organizacyjnych, technicznych i finansowych zapewniających realizację celów statutowych Zakładu;
- 6) kierowanie gospodarką finansową zakładu i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość w tym opracowywanie planu finansowego Zakładu oraz dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym,
- 7) składanie Wójtowi i Radzie Gminy Kuźnica sprawozdań z działalności Zakładu.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys/curriculum vitae;
- 2) kwestionariusz osobowy;
- 3) list motywacyjny;
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 5) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzające staż pracy (kopie świadectw pracy);
- 7) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie kandydata stwierdzające, iż nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 ze zm.);
- 10) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922).

Wybrana w wyniku konkursu kandydat przed zawarciem umowy o pracę ma obowiązek przedłożyć z Krajowego Rejestru Karnego zaświadczenie o niekaralności.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w terminie **do dnia 19 stycznia 2017 roku do godziny 15⁰⁰** w zaklejonej kopercie w siedzibie Urzędu Gminy Kuźnica, ul. Plac Tysiąclecia PP 1, 16 – 123 Kuźnica w Sekretariacie (pokój numer 19) lub pocztą na adres z dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kuźnicy**”. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Kuźnica a w przypadku ofert przesyłanych listownie o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.

Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione o terminie kolejnego etapu – rozmowie kwalifikacyjnej. Osoby, które nie spełniły wymagań formalnych nie będą informowane.

6. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) praca w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 2) wynagrodzenie na zasadach określonych w przepisach regulujących wynagradzanie pracowników samorządowych;
- 3) praca administracyjno - biurowa, przy monitorze komputerowym w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kuźnicy oraz na terenie gminy Kuźnica;
- 4) budynek nieprzystosowany do pracy osób niepełnosprawnych;
- 5) stanowisko wyposażone w sprzęt niezbędny do pracy.

7. Informacje dodatkowe:

- 1) W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił powyżej 6%.
- 2) Informacja o wyniku konkursu będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kuźnica oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kuźnica.
- 3) Wójt Gminy Kuźnica zastrzega sobie, w każdym czasie, prawo zakończenia konkursu lub odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu, bez podania przyczyny.

Kuźnica, dnia 04 stycznia 2017 r.

WÓJT
mgr inż. Paweł Kulasz